



# แผนปฏิบัติการ

## ประจำปีงบประมาณ

# พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
NAKHONPATHOM POLYTECHNIC COLLEGE

www.nptpolytech.ac.th



โดย งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



# แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

# พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
NAKHONPATHOM POLYTECHNIC COLLEGE

www.nptpolytech.ac.th



โดย งานวางแผนและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

## คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จังหวัดนครปฐม ฉบับนี้ เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมของของครู บุคลากรวิทยาลัยฯ และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ในการพัฒนาโครงการเพื่อสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด และการประกันคุณภาพภายนอก (สมศ.)

ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาให้เกิดผลผลิต ผลลัพธ์ ตามที่เป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือในการประสานงาน บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังใช้เป็นกรอบในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา

สุดท้ายนี้ ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

## สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	<b>ก 1 - 13</b>
- วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	1
- นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569	2
- บทบาทของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการขับเคลื่อน แผนการศึกษาแห่งชาติ	4
- นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569	8
- แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. 2560 - 2579	10
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</b>	<b>ข 1 - 25</b>
- ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ อื่น ๆ	1
- ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมาย	2
- ประวัติ ความเป็นมา การบริหาร การจัดการศึกษา ข้อมูลอาคาร สถานที่	6
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	17
- ข้อมูลบุคลากร	18
- ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	23
<b>ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ</b>	<b>ค 1 - 18</b>
- สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)	1
- ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	7
- สรุปงบหน้ารายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	9
- ปฏิทินปฏิบัติการ/การดำเนินงานตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	16
<b>โครงการ</b>	<b>1 - 162</b>
<b>โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร</b>	
- โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	1
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	4
- โครงการวันครู พ.ศ.2568	8
- โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	11

## สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
<b>โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร (ต่อ)</b>	
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ PA	14
- โครงการจัดทำแผนผังการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	20
- โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย	23
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนางานอาคาร สถานที่ และระบบดูแลบริหารจัดการขยะ	26
- โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา	29
- โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	32
<b>โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>	
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	35
- โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	38
- โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี 2569 – 2573	41
- โครงการการบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	44
- โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ	47
- โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2568	50
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	53
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	56
- โครงการปัมเพาะและการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	59
<b>โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา</b>	
- โครงการคนดีมีความสุข	62
- โครงการคนเก่งมีความสุข	65
- โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ	68

## สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
<b>โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา (ต่อ)</b>	
- โครงการโรงเรียนคุณธรรม	71
- โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	74
- โครงการพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครุ	77
- โครงการอบรมแกนนำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	80
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา	83
- โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	86
- โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงและประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2568 วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	89
- โครงการ NPT Open House ตลาดนัดอาชีพ และกิจกรรมวันวิชาการ	92
- โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน	95
- โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา	98
- โครงการปัจฉิมนิเทศ	101
- โครงการปฐมนิเทศ	104
- โครงการทุนเพื่อการศึกษา	107
- โครงการดูแล บริการสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	110
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	113
<b>โครงการฝ่ายวิชาการ</b>	
- โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา	116
- โครงการอบรมวิชาชีพปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา	119
- โครงการสอนดำประหยัดเชื้อเพลิง	122
- โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2567	125
- โครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	128
- โครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	131

## สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
<b>โครงการฝ่ายวิชาการ (ต่อ)</b>	
- โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21	134
- โครงการศูนย์ฝึกการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ	138
- โครงการโครงการงานวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568	141
- โครงการเตรียมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น	144
- โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น	147
- โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูอาชีวศึกษา	150
- โครงการ สอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567	153
- โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-Net) ปีการศึกษา 2567	156
- โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	159
<b>ส่วนที่ 4 ภาคผนวก</b>	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	

# ส่วนที่ 1

## บทนำ



## ส่วนที่ 1

### บทนำ

วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

#### วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

#### แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

## นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

เพื่อให้การพัฒนาอาชีวศึกษา และการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 – 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล และประสิทธิภาพ บังเกิดผลสัมฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 – 2569 นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนระดับชาติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จึงประกาศนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 – 2569 ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda) ดังนี้

### ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้
- 1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย
- 1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vocational Education for All)

### ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)
- 2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม
- 2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
- 2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)
- 2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา

(Coaching)

- 2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา
- 2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการ

เรียนการสอน

### ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- 3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุชาติ ฯลฯ)
- 3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว
- 3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

### ประเด็นการพัฒนาที่ 4 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

- 4.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะกำลังคน ตามแนวทาง Up-Skill Re-Skill New-Skill

4.2 ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

4.3 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

4.4 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อค.

5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connex MOE)

5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ

6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น

6.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษะด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร

6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Soft Power อาชีวศึกษา

7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหาร

จัดการอาชีวศึกษา

8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือ

ซ้ำซ้อน

8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

บทบาทของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการขับเคลื่อนแผนการศึกษาแห่งชาติ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีบทบาทในการขับเคลื่อนแผนการศึกษาแห่งชาติ  
สู่การปฏิบัติ จำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

1. พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็น พลเมืองสำหรับผู้เรียน  
ในระดับอาชีวศึกษา/อุดมศึกษา โดยเน้น การปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย ความสามัคคี  
สมานฉันท์สันติวิธีส่งเสริมการอยู่ร่วมกัน ในสังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาระดับอาชีวศึกษา/ อุดมศึกษาเพื่อส่งเสริม  
สนับสนุนการจัดการศึกษาและการให้ ความรู้/ฝึกทักษะด้านอาชีพสำหรับคนทุกช่วงวัย

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาที่ตอบสนองการสร้างอาชีพและเพิ่ม คุณภาพชีวิตในพื้นที่  
ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความสมานฉันท์ และเสริมสร้างความมั่นคง

4. เพิ่มโอกาสและทุนการศึกษาสำหรับผู้เรียน

5. พัฒนาระบบ กลไก และมาตรการที่เข้มแข็งในการป้องกันและ แก้ไขการทะเลาะ  
วิวาท การสร้างความรุนแรง และภัยคุกคาม ในรูปแบบใหม่สำหรับผู้เรียนระดับอาชีวศึกษา

6. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง

##### ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้และสมรรถนะที่ได้ มาตรฐานตรงตามความ  
ต้องการของผู้ใช้และแผนการผลิต

2. พัฒนาสถาบันอาชีวศึกษาให้ผลิตและพัฒนากำลังคน ตามความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

3. ส่งเสริมภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา เร่งปรับค่านิยมการเรียน ในสาขาวิชาที่จบแล้วมี  
งานทำทันที

4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาระบบทวิวุฒิ(Dual Degree) และ ระบบทวิภาคีในสถาน  
ประกอบการที่มีมาตรฐาน

5. ส่งเสริมและจัดให้มีการประเมินสมรรถนะผู้เรียนหรือผู้สำเร็จ การศึกษาตาม  
มาตรฐานฝีมือแรงงานและคุณวุฒิวิชาชีพ

6. พัฒนามาตรฐานและจัดการประเมินสมรรถนะวิชาชีพครู อาชีวศึกษา มาตรฐานครู  
ฝึกในสถานประกอบการ และ มาตรฐานสถานประกอบการที่ทำหน้าที่ฝึกปฏิบัติผู้เรียน

7. พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในงานอาชีพของผู้เรียน และส่งเสริมทักษะการ  
ทำงาน การประกอบอาชีพอิสระและ การเป็นผู้ประกอบการของผู้เรียน

8. เร่งรัดพัฒนาครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลนและครูฝึก ในสถานประกอบการ
9. พัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะและสมรรถนะ ตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน/อาชีพ และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เพื่อเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพสาขาต่าง ๆ แบบครบวงจร
10. พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการฝึกปฏิบัติเสมือนจริง การสร้างสมรรถนะและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสาขาวิชา
11. พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ระบบสะสมหน่วยการเรียนรู้ และประสบการณ์
12. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

1. พัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนา ทักษะ คุณลักษณะและสมรรถนะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐาน หลักสูตรและมาตรฐานอาชีพ/วิชาชีพ
2. พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ และ ทักษะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ของผู้เรียน
3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและ นอกห้องเรียน เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ความมีวินัยและจิตสาธารณะของผู้เรียน
4. พัฒนาคู่มืออาจารย์ผู้สอนในสถานศึกษาและครูฝึก ในสถานประกอบการ
5. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

1. จัดการศึกษาและเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมและมีคุณภาพ เพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับผู้เรียนกลุ่ม ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มความสามารถพิเศษ และกลุ่มด้อยโอกาส
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive Education) ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากขึ้น
3. จัดสรรบุคลากรเพื่อช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษให้เพียงพอ
4. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เรียนที่มี ความต้องการจำเป็นพิเศษ
5. จัดทำฐานข้อมูลและสารสนเทศผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และ มีการปรับปรุงข้อมูลทุกไตรมาส
6. จัดทำระบบสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถอ้างอิงและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานได้
7. จัดทำฐานข้อมูลสื่อการเรียนการสอน และสื่อการเรียนรู้ที่ได้ คุณภาพและมาตรฐาน

8. พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบ DLTV DLIT และให้ บริการสื่อการเรียนรู้และการทดสอบความรู้ในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

9. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. พัฒนาหลักสูตรในระดับการศึกษาต่าง ๆ ทั้งการศึกษาในระบบ และนอกระบบที่สร้างจิตสำนึก ความตระหนัก และพฤติกรรม ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึง บริบทที่แตกต่างกันของแต่ละท้องถิ่น

2. จัดการศึกษาและการเรียนรู้ตามหลักสูตรที่สร้างเสริมคุณภาพ ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้/กิจกรรมทั้งในและ นอกห้องเรียน เพื่อพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก ความรับผิดชอบ

4. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้/กิจกรรม/สื่อการเรียนรู้ ในการนำแนวปฏิบัติในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมของศาสนาไปปฏิบัติในชีวิตจริง

5. พัฒนาและอบรมครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ในเรื่องการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และแนวปฏิบัติ ในการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. ปลุกฝังและพัฒนาผู้เรียน/บัณฑิตให้มีพฤติกรรม คุณลักษณะ และทักษะที่สร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับบุคคลอื่น ๆ ได้

7. ส่งเสริมสถาบันการศึกษาให้ผลิตบุคลากรสาขาเฉพาะด้าน หรือมีความเชี่ยวชาญระดับสูงด้านสิ่งแวดล้อม

8. ศึกษา วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม และสร้างเครือข่าย ความร่วมมือกับต่างประเทศเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ภัยธรรมชาติความมั่นคงทางอาหาร และพลังงาน

9. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

1. ปรับโครงสร้าง ระบบ และกลไกการบริหารและการจัดการ สถานศึกษาอาชีวศึกษา และอุดมศึกษา เพื่อสร้างความเป็นเลิศ ในศาสตร์/สาขาวิชาที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญ

2. ปรับระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นธรรมาภิบาลและ ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ของสถาบันอาชีวศึกษาและ อุดมศึกษา

3. ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมจัดการศึกษากับทุกภาคส่วน ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสร้างและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นกำลังคนที่มี คุณภาพและมีสมรรถนะที่พึงประสงค์
4. ปรับระบบและวิธีการสนับสนุนผู้เรียนระดับอาชีวศึกษาและ อุดมศึกษาในสาขาที่ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น ในการพัฒนาประเทศ
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา/สถาบัน อุดมศึกษา ปรับปรุง ระบบการเก็บค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียม การเรียนที่สะท้อนต้นทุน เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมรับภาระ ค่าใช้จ่ายในสัดส่วนที่เหมาะสม
6. ดำเนินการในภารกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 โดย มุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ ภายใต้ หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และ การศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการ ทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ ให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนโยบาย ดังนี้

### 1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครู และบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 1.2 ย้ายครู และบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
- 1.4 จัดทำอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
- 1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
- 1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

### 2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- 2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย



2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และแนวทางการพัฒนา

เพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุผลตามวิสัยทัศน์และเป้าหมายการจัดการศึกษา จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์วัตถุประสงค์เป้าหมาย ตัวชี้วัด และแนวทางการพัฒนา ภายใต้ 6 ยุทธศาสตร์หลัก ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด

ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิต รูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนา พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามใน รูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจาก ธรรมชาติ ภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้าง  
ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของ ตลาดงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้าง ผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและ คุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐาน การศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตาม หลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
4. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและ มาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
5. ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ
6. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล
7. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตาม มาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และ การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม เต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

- ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
- สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และ พฤติกรรมที่พึงประสงค์
- พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพ
- พัฒนาค้นคว้าข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
- พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

#### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

##### เป้าหมาย

- ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพ
- การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับ คนทุกช่วงวัย
- ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผน การบริหารจัดการศึกษา การติดตาม ประเมิน และรายงานผล

##### แนวทางการพัฒนา

- เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
- พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยง และเข้าถึงได้

#### ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

##### เป้าหมาย

- คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และ นำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
- หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ
- การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

##### แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และ สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาคณะความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

##### เป้าหมาย

1. โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการศึกษา มีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับ ลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

5. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

##### แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

## ส่วนที่ 2

# ข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ อื่น ๆ

ปรัชญา : ระเบียบวินัยเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม ล้ำเลิศทักษะและวิชาการ

วิสัยทัศน์ : วิทยาลัยเชี่ยวชาญเฉพาะทาง มีหลักสูตรที่หลากหลาย ตอบสนองความต้องการของสังคม

#### พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา
2. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์อย่างมีคุณภาพ และคุณธรรม
3. พัฒนาการบริหารและการจัดการภายในอย่างเป็นระบบ
4. แสวงหาความร่วมมือกับชุมชนและสถานประกอบการ เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนา

และจัดการศึกษา

5. พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
6. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
7. จัดการศึกษาและฝึกอบรมด้านวิชาชีพที่หลากหลายให้กับชุมชน ผู้ด้อยโอกาส ทั้งในระบบ

และนอกระบบ

8. ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อบ่มเพาะผู้ประกอบการรุ่นใหม่

เอกลักษณ์ : บริการวิชาการด้านอาชีวศึกษา และบริการวิชาชีพเพื่อชุมชน

อัตลักษณ์ : มีจิตอาสา บริการวิชาชีพ

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย : ต้นจันทน์หอม

สีประจำวิทยาลัย : สีฟ้า

## ประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ เป้าหมาย

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ในการพัฒนาการจัดการศึกษา ดังนี้

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เป้าประสงค์

#### 1.1 บุคลากรมีสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดที่ 1 บุคลากรผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่ยังคงกำหนด

#### 1.2 ผลงานนวัตกรรมและบริการวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีผลงานนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติ

ตัวชี้วัดที่ 2 มีผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการนำไปใช้ประโยชน์ในภาคอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่ 3 จำนวนผู้สมัครเรียนต่อหลักสูตรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

#### 1.3 มีระบบการสนับสนุนการทำวิจัย และนวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีงานวิจัยและนวัตกรรมต่อจำนวนครูและนักวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 2 มีงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกเพิ่มขึ้น

จากปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัดที่ 3 มีผลงานวิชาการเผยแพร่เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา

### กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ในวิชาชีพ สร้างความก้าวหน้า มีคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และผู้เขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน การทำวิจัย และนวัตกรรม จัดทำงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ โครงการ และงานสร้างสรรค์ เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือ และนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน หรือ สถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรม และต่อ ยอดเชิงพาณิชย์ เพื่อบ่มเพาะผู้เรียนด้านธุรกิจ ไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูพัฒนาบทเรียน รูปแบบการสอนการใช้ Plat Form ในการจัดการเรียนการสอน

### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองสังคม เป้าประสงค์

#### 2.1 หลักสูตรที่หลากหลายและเป็นมาตรฐาน

ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนผู้สมัครผ่านการคัดเลือกได้ตามแผนการเปิดรับ



ตัวชี้วัดที่ 2 มีหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลการประเมินหลักสูตรผ่านมาตรฐานอาชีพ

## 2.2 เครือข่ายความร่วมมือ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ความร่วมมือครบถ้วน

## 2.3 ผู้เรียนประกอบอาชีพได้

ตัวชี้วัดที่ 1 นักเรียน นักศึกษาที่จบหลักสูตรสามารถทำงานหรือประกอบอาชีพตามหลักสูตรที่ได้เรียนมา ภายใน 1 ปี

### กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและตลาดแรงงานที่สามารถเชื่อมโยงสู่คุณวุฒิวิชาชีพ และการใช้ทรัพยากรร่วมกัน กับเครือข่ายความร่วมมือ องค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน สถานประกอบการ องค์กรท้องถิ่น

2. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และฝึกอบรมวิชาชีพ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพแต่ละระดับ

3. ส่งเสริม สนับสนุน การแสวงหาความร่วมมือการใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน ร่วมกับชุมชน สถานประกอบการ

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อความเท่าเทียมกันด้านการศึกษา แก่ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ให้สอดคล้องต่อความต้องการของสังคม ชุมชน ท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างแบรนด์องค์กรและการบริหารงานสนับสนุนที่มีประสิทธิภาพ

### เป้าประสงค์

#### 3.1 เป็นที่ยอมรับของภาคอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่ 1 มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลประเมินคุณภาพของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

#### 3.2 มีการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 1 มีระดับผลการรับรู้ของประชาชน และหน่วยงานด้านชื่อเสียง หลักสูตร และผลงานของวิทยาลัยจากการสำรวจทุกปี

#### 3.3 มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1 ครูภัณฑ์เพียงพอและพร้อมใช้งานตามมาตรฐานของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 2 ไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณ

### ตัวบ่งชี้ที่ 3 ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี

#### กลยุทธ์

1. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียน การสอน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่ให้สอดคล้องและทันต่อเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารการจัดการโดยทุกคนมีส่วนร่วม ในรูปแบบคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยใช้ ICT เป็นฐาน
3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ และสมรรถนะวิชาชีพ บริการ ชุมชน
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการติดตามผู้เรียนเมื่อจบหลักสูตร และสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนที่มีต่อสมรรถนะของผู้เรียน ที่จบหลักสูตร
5. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ จิตอาสา และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อสังคม
6. ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ที่หลากหลายช่องทาง

#### เป้าหมายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

##### ด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน

หลักสูตรมีความยืดหยุ่น หลากหลาย ในด้านระยะเวลาและสาขาที่เปิดสอน เพื่อให้สอดคล้องตามความต้องการของผู้เรียน สถานประกอบการ หน่วยงานและชุมชน โดยมีการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีในงานอาชีพและสภาพของท้องถิ่น โดยเน้นให้มีการบูรณาการด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ทักษะคิด การใช้ภาษาต่างประเทศและภาษาไทย ที่ถูกต้อง การปรับบุคลิกภาพของนักเรียนในทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน

กระบวนการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนสำคัญที่สุดโดยจัดให้มีการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ ฝึกผู้เรียนให้คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสนใจใฝ่รู้มีทักษะในการทำงานร่วมกับผู้อื่นจนสามารถพัฒนาตนเองได้

##### ด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยฯ มีระบบการบริหาร การจัดการ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้วิทยาลัยฯ มีการจัดการที่ได้มาตรฐาน จนมีชื่อเสียงยอมรับของชุมชน และสังคมทั่วไป

ด้านทรัพยากร

1. วิทยาลัยฯ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. วิทยาลัยฯ มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพรวมทั้งบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่มีอยู่แล้วให้ใช้ประโยชน์ได้สูงสุด

ด้านสภาพแวดล้อม

วิทยาลัยฯ มีการจัดสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การฝึกปฏิบัติ รวมทั้งความปลอดภัยของผู้เรียน

ด้านการกำกับ ตรวจสอบ และรายงาน

1. วิทยาลัยฯ มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินคุณภาพทางการศึกษาอย่างมีความสุข และมีประสิทธิภาพ
2. มีการรายงานเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ต่อสาธารณชน
3. มีการทำงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชน และนำไปพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ

ประวัติความเป็นมา การบริหาร การจัดการศึกษา

ประวัติความเป็นมาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ที่ตั้งเลขที่ 255 หมู่ 3 ตำบลหนองดินแดง อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์/โทรสาร 034-985205 เว็บไซต์ : www.nptpolytech.ac.th ,Facebook : ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

- 11 มีนาคม 2535 พระครูสาธุกิจวิมล (หลวงพ่อเล็ก ชีโต) เจ้าอาวาสวัดหนองดินแดง (ในขณะนั้น) มีหนังสือแจ้งความประสงค์จะบริจาคที่ดิน จำนวน 16 ไร่ 3 งาน 29 ตารางวาเศษ ให้กับกรมอาชีวศึกษา เพื่อจัดตั้งสถานศึกษาฝึกวิชาชีพ สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล ในวโรกาสมหามงคลเจริญพระชนมพรรษา 5 รอบ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ วันที่ 12 สิงหาคม พ.ศ.2535
- 20 สิงหาคม 2535 พระครูสาธุกิจวิมล (หลวงพ่อเล็ก ชีโต) ได้มอบที่ดินดังกล่าวให้แก่กรมอาชีวศึกษา ณ หอประชุมศาลากลางจังหวัดนครปฐม ท่านอธิบดีกรมอาชีวศึกษา นายบุญเทียม เจริญยิ่ง เป็นผู้รับมอบ ท่านผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม (นายประเวศ ต่อตระกูล) ข้าราชการกองแผนงาน ข้าราชการกองคลังกรมอาชีวศึกษา ข้าราชการในจังหวัดนครปฐม และข้าราชการครูในสังกัดกรมอาชีวศึกษาในจังหวัดนครปฐม ร่วมเป็นเกียรติ
- 9 กันยายน 2535 วันสถาปนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม
- 4 มกราคม 2536 เปิดทำการสอน หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน 225 ชั่วโมง ใน 3 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาช่างตัดเสื้อสตรี สาขาวิชา อาหาร-ขนม และสาขาวิชาพิมพ์ดีดภาษาไทย โดยใช้อาคารชั่วคราวในวัดหนองดินแดง เป็นสถานที่สอนชั่วคราว จนกว่าการก่อสร้างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจะแล้วเสร็จ มีวิทยาลัยอาชีวศึกษานครปฐมเป็นวิทยาลัยพี่เลี้ยง (ท่านผู้อำนวยการอรุณนิจสุขชุด) ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2536 วิทยาลัยฯ ได้เปิดทำการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสันมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มวิชางาน และอาชีพให้แก่ โรงเรียนประถมศึกษา ซึ่งอยู่ในโครงการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาอีกหลักสูตรหนึ่ง
- 22 พฤศจิกายน 2538 ย้ายการเรียนการสอนและย้ายอาคารสำนักงาน จากศาลาอาคารภายในวัดหนองดินแดง มาอยู่ ณ ที่ปัจจุบันนี้ปวช. บขชอ ชย ซึ่งปัจจุบันมีการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

12 พฤษภาคม 2540	เปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) พ.ศ. 2538 ระบบสะสมหน่วยกิตใน 3 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาพาณิชยการ (การบัญชี)
ปีการศึกษา 2542	เปิดสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ปีการศึกษา 2549	เปิดสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
ปีการศึกษา 2553	เปิดสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์
ปีการศึกษา 2556	เปิดหลักสูตรทวิภาคี ปวช. และ ปวส. เปิดสาขาวิชาระบบโทรคมนาคม (ปวส.)และ สาขาวิชาเทคโนโลยีหุ่นยนต์ (ปวช.)
ปีการศึกษา 2558	เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตร(ปวช.) อาชีวศึกษา - มัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรทวิศึกษากับโรงเรียนกำแพงแสนวิทยา
ปีการศึกษา 2560	เปิดหลักสูตรประกาศนียบัตร(ปวช.) อาชีวศึกษา - มัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรทวิศึกษากับโรงเรียนคงทองวิทยา
ปีการศึกษา 2562	เปิดสาขาวิชาเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ หลักสูตร ปวช. , ปวส.
ปีการศึกษา 2563	เปิดหลักสูตร ปวช. และ ปวส.ระบบทวิภาคี
ปีการศึกษา 2564	- เปิดการเรียนการสอน ปวช. และ ปวส.ระบบทวิภาคี - เปิดรับสมัครหลักสูตร ปวส.ระบบทวิภาคี ภาคสมทบ 2 ปี จำนวน 3 สาขางาน ประกอบด้วย สาขางานเทคนิคยานยนต์ ,สาขางานไฟฟ้ากำลัง , และสาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม - เปิดรับสมัครเรียนหลักสูตรวิชาชีพพระยาสี่น สำหรับกลุ่มประชาชนทั่วไป
ปีการศึกษา 2565	เปิดสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ปวส.) ภาคสมทบ
ปีการศึกษา 2566	เปิดสาขาวิชาการบัญชี (ปวส.) ภาคสมทบ

#### การบริหารจัดการ

##### ผู้บริหารวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. นางนพพร โชติกานต์ รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2. นางนพพร โชติกานต์ รองผู้อำนวยการวิทยาลัย

##### คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

1. นางนพพร โชติกานต์ รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัย ประธานกรรมการ

2. นางนพร โชติกานต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	รองประธาน
3. นางวาสนา อมรฤทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4. นายสุชาติ สุวรรณน้อย	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นายปกรณ์ คงเป็นสุข	ครู คศ. 1	กรรมการ
6. นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล	ครู คศ. 1	กรรมการ
7. นายชนาธิป สุภามงคล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8. นายมนตรี พรหมประทีป	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นายสงคราม โฉมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์	พนักงานราชการ	กรรมการ
11. นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม	พนักงานราชการ	กรรมการ
12. นางลัดดา กุลชร	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

### การจัดการศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สังกัดสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้เปิดทำการสอนหลักสูตรหลากหลาย ดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระบบทวิภาคีหลักสูตร 3 ปี
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระบบทวิศึกษา หลักสูตร 3 ปี
3. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระบบทวิภาคี หลักสูตร 2 ปี
4. หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น กรมอาชีวศึกษา 2558 – ปัจจุบัน
5. หลักสูตรวิชาเลือกเสรี กลุ่มการงานพื้นฐานอาชีพมัธยมขยายโอกาสซึ่งประกอบไปด้วย

สาขาวิชาและสาขางาน ดังนี้

#### 2.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ระบบทวิภาคี) หลักสูตร 3 ปี

##### 2.1.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

##### 2.1.1.1 กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- สาขาวิชาช่างยนต์

##### 2.1.1.2 กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า

##### 2.1.1.3 กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์

##### 2.1.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 2.1.2.1 กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2.1.3 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

2.1.3.1 กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- สาขาวิชาการบัญชี

2.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ระบบ WIL / ระบบทวิภาคี) หลักสูตร 3 ปี

2.2.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

2.2.1.1 สาขาวิชาช่างยนต์

2.2.1.2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง

2.2.1.3 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

2.2.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

2.2.2.1 สาขาวิชาการบัญชี

2.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ภาคสมทบ)

2.3.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

2.3.1.1 กลุ่มอาชีพเครื่องกลและยานยนต์

- สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล

2.3.1.2 กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาไฟฟ้า

2.3.1.3 กลุ่มอาชีพพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์

2.3.2 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.3.2.1 กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2.3.3 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

2.1.3.1 กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

- สาขาวิชาการบัญชี

2.4 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

2.4.1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

2.4.1.1 สาขาวิชาช่างยนต์

2.4.1.2 สาขาวิชาช่างไฟฟ้า

2.4.1.3 สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

2.4.2 ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

2.4.2.1 สาขาวิชาการบัญชี

2.4.2.2 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์

2.4.3 ประเภทวิชาคหกรรม

2.4.3.1 สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

2.4.3.2 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

2.4.3.3 สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

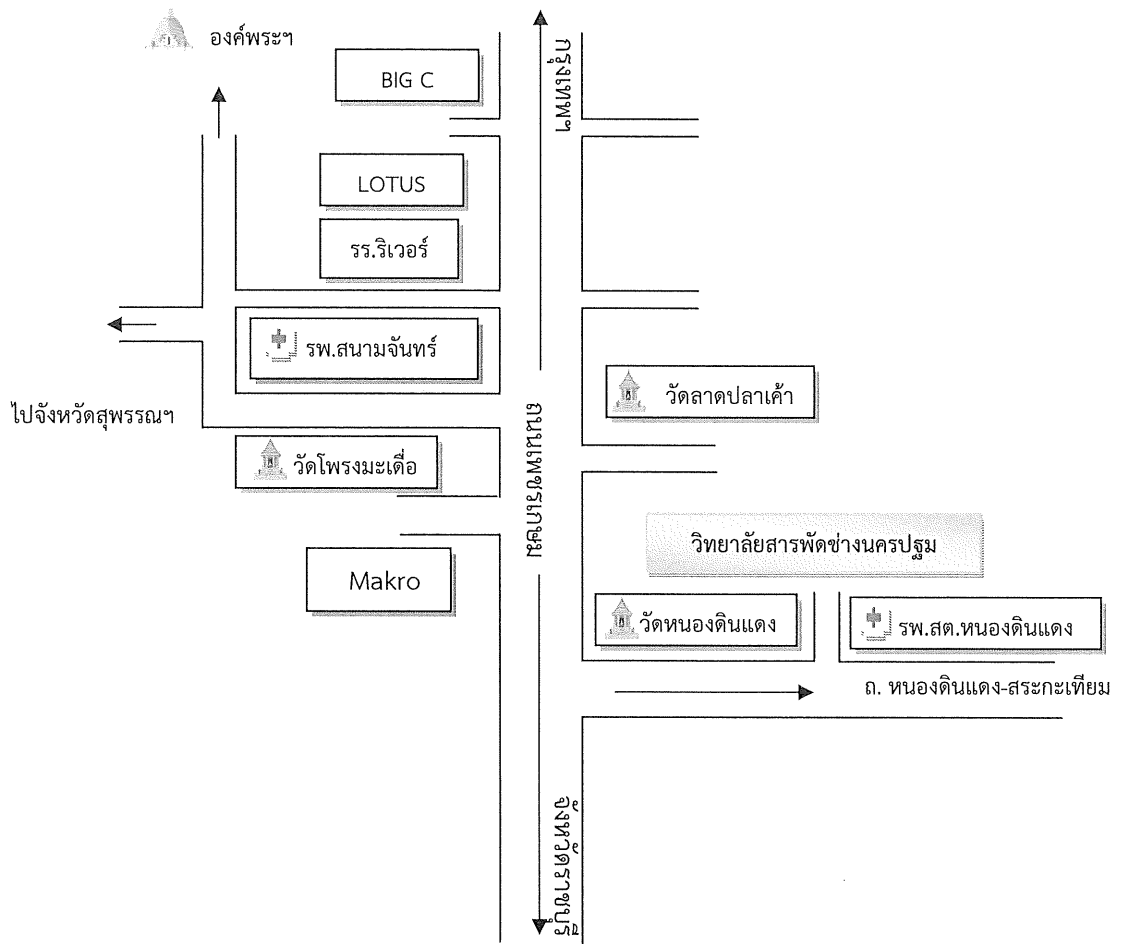
2.4.4 ประเภทวิชาเกษตรกรรม

2.4.4.1 สาขาวิชาพืชศาสตร์

2.4.5 ประเภทวิชาทักษะชีวิต

2.4.5.1 สาขาวิชาทักษะภาษาและการสื่อสาร

แผนที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม



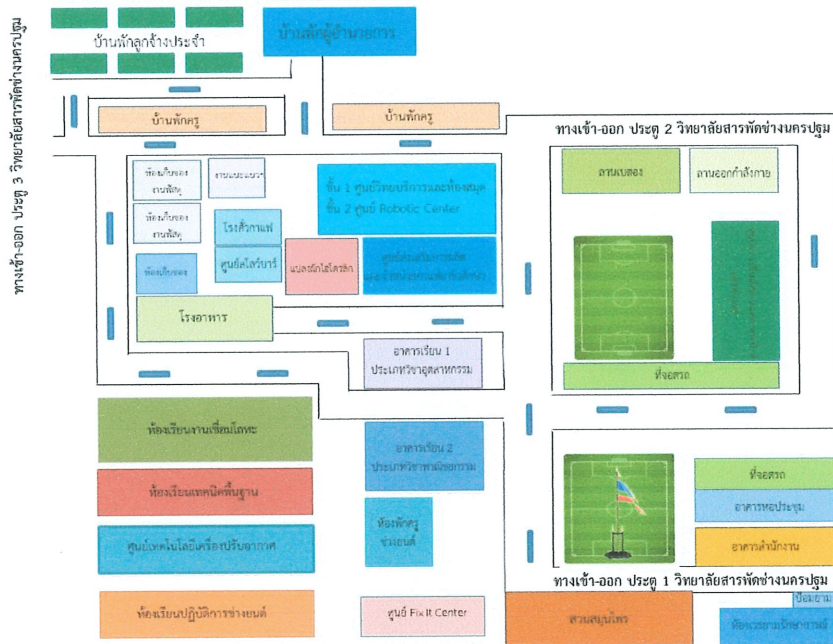


ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่

รายละเอียดที่ดินอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ปีที่ได้รับ	เลขที่โฉนด / เลขที่อาคาร	รายการ	จำนวน	ราคา
20 ส.ค. 53	นฐ 414	ที่ดินเนื้อที่ 16-3-25 9/10	1 แปลง	3,363,000.00
งปม. 2536	3419	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น	2 หลัง	20,660,000.00
	35604	สำนักงานและหอประชุม	1 หลัง	5,400,000.00
	35401	บ้านพักระดับ 7-8	1 หลัง	590,000.00
	3003	บ้านพักครู 6 หน่วย	3 หลัง	5,300,000.00
	36001	บ้านพักภารโรง 2 หน่วย	3 หลัง	1,120,000.00
งปม. 2538	-	ชุดผลิตน้ำประปา	1 ชุด	4,290,000.00
งปม. 2540	-	รั้วคอนกรีตบล็อกสูง 2 ม. ยาว 690 ม.		885,000.00
	-	เสาธงชาติสูง 19 ม.(เสาทำด้วยเหล็ก)	1 ต้น	52,450.00
งปม. 2544	-	ถนนค.ส.ล. หน้า 0.12 ม.	500 ตรม.	250,000.00
	-	ท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก	835 เมตร	620,000.00
งปม. 2545	-	ห้องน้ำ-ห้องส้วม	1,600 ตรม.	104,000.00
งปม. 2551	-	ตะแกรงกั้นนก	1 ชุด	128,900.00
งปม. 2552	-	ตะแกรงกั้นนก	1 ชุด	296,972.97
งปม. 2552	-	ทำหลังคาโพลีคาบอเนตแอสตันเลส	1 ชุด	55,000.00
งปม. 2552	-	ซ่อมแซมบันไดอาคาร	1 ชุด	42,900.00
งปม. 2552	-	ปรับปรุงช่องระบายอากาศ	1 ชุด	86,000.00
งปม. 2555	-	ปรับปรุงสนามกีฬา	1 สนาม	1,980,000.00
งปม. 2556	-	สนามฟุตบอล	1 สนาม	1,967,000.00
งปม. 2559	-	อาคารศูนย์วิทยบริการ 2 ชั้น	1 อาคาร	11,180,000.00
งปม. 2559	-	โดมคลุมหลังคาฟุตบอล	1 หลัง	2,331,263.98
งปม. 2562	-	อาคารเรียน 4 ชั้น (ตึกสี่เหลี่ยม)	1 หลัง	16,000,000.00
งปม. 2564	-	ปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงาน	1 ชุด	474,600.00
งปม. 2564	-	ปรับปรุงฐานพระวิษณุ	1 งาน	15,537.00
งปม. 2565	-	ปรับปรุงศูนย์ส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายกาแฟอาชีพศึกษา	1 งาน	2,290,509.21

แผนผังวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม



- หมายเลข 1            ศูนย์ Fix It Center
- หมายเลข 2            อาคารเรียน 1
- หมายเลข 3            ห้องเรียนปฏิบัติการยานยนต์
- หมายเลข 4            ห้องเรียนเทคนิคพื้นฐาน
- หมายเลข 5            ห้องเรียนงานเชื่อมโลหะ
- หมายเลข 6            อาคารเรียน 2
- หมายเลข 7            ห้องเก็บของ
- หมายเลข 8            สำนักงานโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาฯ
- หมายเลข 9            โรงอาหาร
- หมายเลข 10            ศูนย์ส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายกาแฟอาชีวศึกษา
- หมายเลข 11            อาคารศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด
- หมายเลข 12            สำนักงานแนะแนวอาชีพฯ
- หมายเลข 13            สำนักงาน อ.ช.ท.
- หมายเลข 14            ห้องเก็บของงานพัสดุ
- หมายเลข 15-16      สนามฟุตบอล 1
- หมายเลข 17            ศูนย์ความเป็นเลิศด้านเมคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์
- พื้นที่รวม            16 ไร่ 3 งาน 29 ตารางวา
- สภาพพื้นที่            ที่ราบน้ำไม่ท่วม
- ถนน                    ปูนซีเมนต์
- สนามกีฬา              สนามฟุตบอล 2 สนาม

**อาคาร และสถานที่**

**อาคารสำนักงาน** รวม 218.89 ตารางเมตร

จำนวน 2 ชั้น ขนาดของแต่ละชั้น กว้าง 10.60 เมตร ยาว 20.65 เมตร

**การใช้พื้นที่**

**ชั้นที่ 1**

- สำนักงาน กว้าง 7.90 เมตร ยาว 20.65 เมตร
- ห้องเก็บของพัสดุ กว้าง 2.70 เมตร ยาว 10.10 เมตร
- ห้องทะเบียน กว้าง 2.70 เมตร ยาว 10.10 เมตร

**ชั้นที่ 2**

- ห้องผู้อำนวยการ กว้าง 5.58 เมตร ยาว 9.40 เมตร

**อาคารหอประชุม** รวม 861.72 ตารางเมตร

จำนวน 1 ชั้น กว้าง 25.80 เมตร ยาว 33.40 เมตร

**ศูนย์ Fix It Center** รวม 210 ตารางเมตร

จำนวน 1 ชั้น กว้าง 10 เมตร ยาว 21 เมตร

**อาคารเรียนและปฏิบัติการ (อาคาร 1)** รวม 480 ตารางเมตร

จำนวน 4 ชั้น ขนาดต่อชั้น กว้าง 16 เมตร ยาว 30 เมตร

**การใช้พื้นที่**

**ชั้นที่ 1**

- ห้องพักรุสาขางานยานยนต์ กว้าง 5 เมตร ยาว 8 เมตร
- ห้องเครื่องมือ-อุปกรณ์ สาขางานยานยนต์ กว้าง 5 เมตร ยาว 7 เมตร
- ห้องเรียนสาขางานยานยนต์ กว้าง 16 เมตร ยาว 20 เมตร

**ชั้นที่ 2**

- ห้องพักรุสาขางานไฟฟ้ากำลัง กว้าง 3.95 เมตร ยาว 4.80 เมตร
- ห้องเรียนทฤษฎี กว้าง 5.35 เมตร ยาว 8.30 เมตร
- ห้องควบคุมเครื่องกลไฟฟ้า กว้าง 5.00 เมตร ยาว 6.60 เมตร
- ห้องเรียนเครื่องเย็นและปรับอากาศ กว้าง 6.60 เมตร ยาว 9.80 เมตร
- ห้องเรียนงานไฟฟ้าเบื้องต้น กว้าง 6.60 เมตร ยาว 10.20 เมตร
- ห้องเรียนเครื่องวัดไฟฟ้า กว้าง 8.00 เมตร ยาว 6.65 เมตร
- ห้องเรียนเครื่องกลไฟฟ้า กว้าง 8.00 เมตร ยาว 10.20 เมตร

ชั้นที่ 3

- ห้องพักครู สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	กว้าง 8.10 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องวัสดุอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	กว้าง 3.95 เมตร ยาว 4.80 เมตร
- ห้องเรียนเครื่องรับวิทยุ-เทป	กว้าง 8.20 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	กว้าง 5.90 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนเครื่องรับโทรทัศน์	กว้าง 5.90 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนหุ่นยนต์	กว้าง 8.20 เมตร ยาว 10.00 เมตร

ชั้นที่ 4

- ห้องพักครู วิชาสามัญสัมพันธ์	กว้าง 3.95 เมตร ยาว 4.80 เมตร
- ห้องเรียนวิทยาศาสตร์	กว้าง 8.10 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนภาษาไทย	กว้าง 8.20 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนภาษาอังกฤษ	กว้าง 8.20 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนคณิตศาสตร์	กว้าง 8.20 เมตร ยาว 10.00 เมตร

อาคารเรียนและปฏิบัติการ (อาคาร 2) รวม 480 ตารางเมตร

จำนวน 4 ชั้น ขนาดต่อชั้น กว้าง 16 เมตร ยาว 30 เมตร

การใช้พื้นที่

ชั้นที่ 1

- ห้องค้นคว้าอินเทอร์เน็ต	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 9.50 เมตร
- ห้องประกันคุณภาพภายใน	กว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.20 เมตร
- ห้องฝ่ายวิชาการ	กว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.20 เมตร
- ห้องฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.35 เมตร
- ห้องฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.35 เมตร
- ห้องเรียนสาขางานอาหารฯ	กว้าง 5.00 เมตร ยาว 8.35 เมตร

ชั้นที่ 2

- ห้องอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.60 เมตร
- ห้องโสตทัศนศึกษา	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 9.50 เมตร
- ห้องเรียนสาขางานอาหารฯ	กว้าง 6.40 เมตร ยาว 20.10 เมตร

ชั้นที่ 3

- ห้องพยาบาล	กว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.60 เมตร
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 1	กว้าง 6.40 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 2	กว้าง 6.40 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนตัดเสื้อสตรี	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 9.50 เมตร
- ห้องเรียนตัดเสื้อชาย	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนศิลปะประดิษฐ์	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 10.00 เมตร

ชั้นที่ 4

- ห้องพักครู บัญชีและคอมพิวเตอร์	กว้าง 4.00 เมตร ยาว 4.60 เมตร
- ห้องเรียนพิมพ์ดีดไทย 1	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 9.50 เมตร
- ห้องเรียนบัญชี	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนพิมพ์ดีดอังกฤษ	กว้าง 8.60 เมตร ยาว 10.00 เมตร
- ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 3	กว้าง 6.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร

ห้องปฏิบัติการยานยนต์ รวม 167.04 ตารางเมตร

จำนวน 2 ห้อง กว้าง 7.20 เมตร ยาว 23.20 เมตร

ห้องเทคนิคพื้นฐานและงานเชื่อมโลหะ รวม 311.19 ตารางเมตร

จำนวน 1 ห้อง กว้าง 12.30 เมตร ยาว 25.30 เมตร

โรงอาหาร รวม 295.24 ตารางเมตร

จำนวน 1 ชั้น กว้าง 12.20 เมตร ยาว 24.20 เมตร

ห้องคว่ำกาแฟ รวม 61.00 ตารางเมตร

จำนวน 2 ห้อง กว้าง 6.10 เมตร ยาว 10.00 เมตร

ห้องเก็บของพัสดุ รวม 126.00 ตารางเมตร

จำนวน 2 หลัง กว้าง 6.00 เมตร ยาว 21.00 เมตร

ศูนย์ส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายกาแฟอาชีพศึกษา รวม 113.40 ตารางเมตร

จำนวน 1 หลัง กว้าง 13.50 เมตร ยาว 8.40 เมตร

บ้านพักครู รวม 342.00 ตารางเมตร

จำนวน 2 ชั้น 6 ห้อง 3 แถว ขนาดต่อแถว กว้าง 9.50 เมตร ยาว 36.00 เมตร

บ้านพักผู้อำนวยการสถานศึกษา รวม 110 ตารางเมตร

จำนวน 2 ชั้น

กว้าง 10 เมตร ยาว 11 เมตร

บ่อมขาม

รวม 14.00 ตารางเมตร

จำนวน 1 หลัง

กว้าง 3.50 เมตร ยาว 4.00 เมตร

สนามฟุตบอล 1

รวม 1,200 ตารางเมตร

จำนวน 1 สนาม

กว้าง 25 เมตร ยาว 48 เมตร

สนามฟุตบอล 2

รวม 880 ตารางเมตร

จำนวน 1 สนาม

กว้าง 22 เมตร ยาว 40 เมตร

ลานออกกำลังกาย

รวม 90 ตารางเมตร

จำนวน 1 ลาน

กว้าง 5 เมตร ยาว 18 เมตร

สำนักงานโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา รวม 54 ตารางเมตร

จำนวน 1 หลัง

กว้าง 6 เมตร ยาว 9 เมตร

อาคารศูนย์วิทยบริการและห้องสมุด รวม 1,088 ตารางเมตร

ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ห้อง

ขนาดต่อห้อง

กว้าง 6 เมตร ยาว 9 เมตร

โดมคลุมสนามฟุตบอล

รวม 722 ตารางเมตร

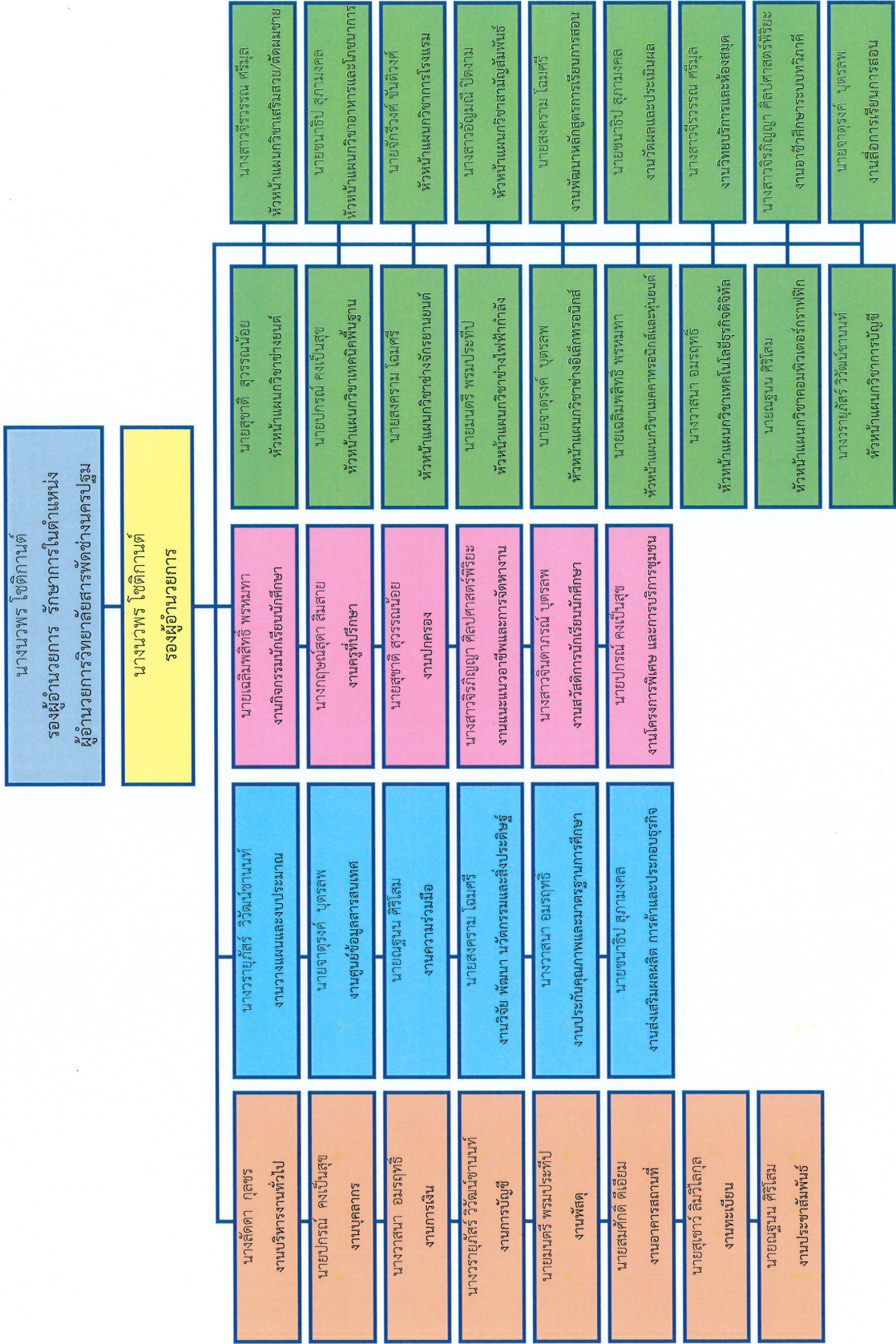
จำนวน 1 หลัง

กว้าง 19 เมตร ยาว 38 เมตร

อาคารศูนย์ความเป็นเลิศด้านเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์ รวม 1,500 ตารางเมตร

มีห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการจำนวน 12 ห้อง

โครงสร้างการบริหารงานวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม



ข้อมูลผู้บริหาร และข้าราชการครู

ผู้บริหาร และข้าราชการครู จำนวนทั้งสิ้น 11 คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
1	นางนภาพร โขติกันต์		✓		ศศ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฯ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัย
2	นางวาสนา อมรฤทธิ	✓			วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
3	นายสุชาติ สุวรรณน้อย	✓			คอบ. วิศวกรรมเครื่องกล	ยานยนต์
4	นายปกรณ์ คงเป็นสุข	✓			วศ.บ. วิศวกรรมอุตสาหการ	ยานยนต์
5	นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล	✓			คอบ.คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
6	นางกฤษณ์สุดา สิมสาย	✓			วทบ.เทคโนโลยีความงาม	คหกรรม
7	นางสาวกนกวรรณ เตยศิริ	✓			วทบ.เทคโนโลยีการประกอบ อาหารและการบริการ	คหกรรม
8	นายชนาธิป สุภามงคล	✓			วศบ.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร	คหกรรม
9	นายณัฐนน ศิริโสม	✓			วศบ.วิศวกรรมมัลติมีเดียและ ระบบอินเทอร์เน็ต	คอมพิวเตอร์
10	นายมนตรี พรหมประทีป	✓			คอบ.วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง
11	นายสงคราม โฉมศรี	✓			วทบ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จักรยานยนต์



ข้อมูลลูกจ้างประจำ

ลูกจ้างประจำ จำนวนทั้งสิ้น 3 คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด	หน้าที่
1	นายนิยม      กองทอง	ป.6	พนักงานขับรถ
2	นายสมบัติ      ใจใหญ่	ป.6	พนักงานขับรถ
3	นายวิทยา      ท้าวกล้า	ปริญญาตรี	พนักงานขับรถ

ข้อมูลพนักงานราชการ (ครู)

พนักงานราชการ (ครู) จำนวนทั้งสิ้น 5 คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
1	นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์	✓			บธ.บ การบัญชี	การบัญชี
2	นายจาตุรงค์ บุตรลพ	✓			คอบ. วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์
3	นางลัดดา กุลชร	✓			คอบ. คอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์
4	นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม	✓			คอบ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง
5	นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา	✓			คอบ. วิศวกรรมไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง

ข้อมูลครูพิเศษสอน

ครูพิเศษสอน จำนวนทั้งสิ้น 5 คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษาสูงสุด			สาขาวิชา	สอนแผนกวิชา
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก		
1	นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ		✓		บธ.บ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
2	นางสาวจินดาภรณ์ บุตรลพ	✓			บธ.บ. คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
3	นายจักรีวงศ์ ชันติวงศ์	✓			บธ.บ. การโรงแรม	สามัญสัมพันธ์
4	นางสาวอัญมณี ปิตงาม	✓			คบ. เกษตรศาสตร์	สามัญสัมพันธ์
5	นางสาวจิรวรรณ ศรีมูล	✓			วทบ. คณิตศาสตร์	สามัญสัมพันธ์

ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว

ลูกจ้างชั่วคราว จำนวนทั้งสิ้น 5 คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา	หน้าที่
1	นางรัชนี สุวรรณน้อย	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่
2	นางสาวมลศิริ เหมะรักษ์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
3	นางสาวกุสุมา ศิริมานะ	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
4	นายรัฐพงษ์ สินทร์พย์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน
5	นางสาวธนพร สินทร์พย์	ปริญญาตรี	เจ้าหน้าที่งานการเงิน

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา  
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ที่	ระดับชั้น/สาขางาน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1	ปวช.1 (ระบบทวิภาคี)			
	ยานยนต์	9	2	11
	ไฟฟ้ากำลัง	4	-	4
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	4	3	7
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (เรียนจำ)	21	-	21
	รวม	38	5	43
2	ปวช.2 (ระบบทวิภาคี)			
	ยานยนต์	12	-	12
	ไฟฟ้ากำลัง	3	-	3
	อิเล็กทรอนิกส์	1	1	2
	การบัญชี	-	1	1
	รวม	16	2	18
3	ปวช.3 (will)			
	ยานยนต์	1	-	1
	ไฟฟ้ากำลัง	5	-	5
	รวม	6	-	6
	รวม ปวช.	60	7	67
4	ปวส.1 (ภาคสมทบ)			
	ยานยนต์	3	-	3
	ไฟฟ้ากำลัง	11	1	12
	การบัญชี	2	2	4
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	1	3	4
	รวม	17	6	23
5	ปวส.2 (ภาคสมทบ)			
	ยานยนต์ (8 + 2)	10	-	10
	ไฟฟ้ากำลัง (2 + 2)	4	-	4
	การบัญชี	-	4	4
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	1	1	2
	รวม	15	5	20
	รวม ปวส.	32	11	43
	รวมทั้งสิ้น	92	18	110
	วิชาชีพระยะสั้น แขนงประถม-มัธยม ประชาชน			3,263

หมายเหตุ วิชาชีพระยะสั้น ระหว่างเดือนเมษายน - เดือนกันยายน 2567

ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา  
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ที่	ระดับชั้น/สาขางาน	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1	ปวช.1 (ระบบทวิภาคี)			
	ยานยนต์	6	1	7
	ไฟฟ้ากำลัง	4	-	4
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	4	3	7
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (เรียนจำ)	21	-	21
	รวม	35	4	39
2	ปวช.2 (ระบบทวิภาคี)			
	ยานยนต์	12	-	12
	ไฟฟ้ากำลัง	3	-	3
	อิเล็กทรอนิกส์	1	1	2
	การบัญชี	-	2	2
	รวม	16	3	19
3	ปวช.3 (will)			
	ยานยนต์	1	-	1
	ไฟฟ้ากำลัง	4	-	4
	รวม	5	-	5
	รวม ปวช.	56	7	63
4	ปวส.1 (ภาคสมทบ)			
	ยานยนต์	3	-	3
	ไฟฟ้ากำลัง	9	1	10
	การบัญชี	2	2	4
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	1	3	4
	รวม	15	6	21
5	ปวส.2 (ภาคสมทบ)			
	ยานยนต์2	8	-	8
	ไฟฟ้ากำลัง (2 + 1)	3	-	3
	การบัญชี	-	4	4
	รวม	11	4	15
	รวม ปวส.	26	10	36
	รวมทั้งสิ้น	82	17	99
	วิชาชีพพระยาศรีสุนทรโวหาร (เดิมชื่อ) วิทยาลัยอาชีวศึกษา			1,264

หมายเหตุ วิชาชีพพระยาศรีสุนทรโวหาร (เดิมชื่อ) วิทยาลัยอาชีวศึกษา ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม 2567

แผนรับนักเรียน นักศึกษา  
ปีการศึกษา 2568

ที่	ระดับชั้น/สาขาวิชา	รวม (คน)
1	ปวช.1 (ระบบทวิภาคี)	
	ยานยนต์	20
	ไฟฟ้ากำลัง	20
	อิเล็กทรอนิกส์	20
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20
	รวม	80
	ปวส.1 (ภาคสมทบ)	
	ยานยนต์	20
	ไฟฟ้ากำลัง	20
	การบัญชี	30
	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	20
	รวม	90
	รวมทั้งสิ้น	170
	วิชาชีพพระยาศรีสุนทรโวหาร (ก่อนเปิดสอน) แกนประถม-มัธยม ประชาชน	3,000

## ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการ และแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ



แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน										เงินรายได้ เป็นเงิน	
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงานที่ฐานด้านการศึกษาและเสริมสร้างศักยภาพวิทยากรมืออาชีพ			แผนงาน บุคลากรพัฒนา คุณภาพการศึกษา	แผนงาน บุคลากรสร้าง ความเสมอภาค	แผนงานบูรณาการ การต่อต้านการ ทุจริตและ	แผนงานบูรณาการ การป้องกัน ปราบปราม	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้ บ.กศ.		
		ภายใน	ระเทศ	งบดำเนินงาน								
<b>1. งบประมาณ</b>	<b>7,525,270.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>2,204,115.00</b>	<b>98,400.00</b>	<b>-</b>	<b>739,657.54</b>	<b>676,460.00</b>	<b>-</b>	<b>20,000.00</b>	<b>11,235,225.26</b>	<b>3,078,975.75</b>	<b>14,314,201.01</b>
เงินเดือนข้าราชการ	7,525,270.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	582,469.58	-
เงินวิทยฐานะ	4,576,690.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	302,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างสุกจ้างประจำ	134,400.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าจ้างสุกจ้างประจำ	986,160.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,480,620.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	45,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินเดือนครูพิเศษสอน/ค่าจ้างสุกจ้างชั่วคราว												
เงินเดือนครูพิเศษสอน ค่าจ้างสุกจ้างชั่วคราว												
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน ค่าจ้างสุกจ้างชั่วคราว												
สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน ค่าจ้างสุกจ้างชั่วคราว												
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>-</b>	<b>17,269.00</b>	<b>1,341,432.41</b>	<b>70,220.00</b>	<b>-</b>	<b>176,697.23</b>	<b>800.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,606,418.64</b>	<b>98,460.00</b>	<b>1,704,878.64</b>
- ค่าตอบแทน	-	-	13,000.00	-	-	54,600.00	-	-	-	67,600.00	65,160.00	132,760.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน												
ค่าสอนเกินภาระงาน			13,000.00			45,000.00					20,160.00	
ค่าธุรกรรมนอกเวลา						9,600.00					45,000.00	
- ค่าใช้สอย	-	-	227,707.21	7,368.00	-	19,860.00	-	-	-	254,935.21	23,400.00	278,335.21
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			71,278.00	7,368.00							22,620.00	
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ			141,016.21			19,860.00					780.00	
ค่าจ้างเหมาบริการ			5,514.00									
เงินสมทบกองทุนทดแทน			120.00									
ค่าธรรมเนียมนอกตำรา			9,779.00									
ค่าเบี้ยประกันภัย/ศพ.												

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนงาน										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ		แผนงานพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างศักยภาพวิทยากรศูนย์				แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค					เงินรายได้	
	ประจำ	ระยะสั้น	ป.ส.	งบดำเนินงาน	ยุทธศาสตร์พัฒนา คุณภาพการศึกษา	แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค	แผนงานบูรณา การต่อต้านการ ทุจริตและ ความโปร่งใส	แผนงานบูรณา การป้องกัน ปราบปราม	รวมทั้งสิ้น				
- ค่าวัสดุ	-	17,269.00	389,620.41	62,852.00	-	102,237.23	800.00	-	-	-	572,778.64	9,900.00	582,678.64
วัสดุสำนักงาน		471.10	29,716.39	5,415.05		33,717.23	800.00					9,900.00	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ													
วัสดุการศึกษา		16,797.90	359,904.02	57,436.95		63,520.00					572,778.64	9,900.00	582,678.64
วัสดุกีฬา						5,000.00							
- ค่าสาธารณูปโภค	-	-	711,104.79	-	-	-	-	-	-	-	711,104.79	-	711,104.79
ค่าโทรศัพท์			11,216.28										
ค่าน้ำประปา			75,396.48										
ค่าไฟฟ้า			579,174.13										
ค่าประปา			6,830.00										
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			38,487.90										
3. งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1 ครุภัณฑ์													
-													
3.2 สิ่งก่อสร้าง													
-													
4. งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	12,000.00	676,460.00	-	-	-	688,460.00	-	688,460.00
4.1 โครงการส่งเสริมความรู้ทางกระอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอด						12,000.00							
4.2 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ													
- ค่าหนังสือเรียน							98,000.00						
- ค่าอุปกรณ์การเรียน							17,940.00						
- ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน							50,274.00						
- ค่าจัดการเรียนการสอน							470,346.00						
- ค่าเครื่องแต่งกาย							39,900.00						

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายละเอียดงบประมาณ	แผนงาน										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนปฏิบัติการ ภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนา คุณภาพการศึกษา	แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค	แผนงานยุทธด การต่อต้านการ ทุจริตและ	แผนงานยุทธด การป้องกัน ปราบปราม	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้	
		บาท	ระยะสั้น	ปวส.							
5. งบบุคลากร	-	-	117,600.00	-	178,500.00	-	-	-	-	-	-
5.1. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้มาเรียน	-	-	117,600.00	-	178,500.00	-	-	-	-	-	-
5.2. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - ใจอาสา)	-	-	117,600.00	-	113,500.00	-	-	-	-	-	-
5.3. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	-	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ.2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานเพื่อติดตั้งกับธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ. 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการบ่มเพาะ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ. 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.4. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-
5.5. โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา	-	-	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-
5.6. โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด	-	-	-	-	359,600.00	-	-	-	-	-	-
5.7. โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ	-	-	-	-	372,460.31	-	-	-	-	-	-
- โครงการ	-	-	12,731.00	862,682.59	28,180.00	-	-	-	-	813,110.54	2,217,502.16
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1. โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	-	-	-	11,848.00	-	-	-	-	-	-	-
2. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณพ.ศ.2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. โครงการศึกษาดูงานและสถานสัมพันธ์อาชีวศึกษา	-	-	-	9,500.00	-	-	-	-	-	-	15,000.00
4. โครงการวันครู พ.ศ.2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19,400.00
5. โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม	-	-	-	875.00	-	-	-	-	-	-	-

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

รายการคำใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงาน/โครงการ ภาคีรัฐ	แผนงานที่ฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของคณาจารย์			แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนา คุณภาพการศึกษา	แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค	แผนงานบูรณา การต่อต้านการ ทุจริตและ คุณธรรม	แผนงานบูรณา การป้องกัน ปราบปราม	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้	
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.							
6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่ง เปลี่ยนผ่านจากเกณฑ์เก่าสู่ระบบ PA		5,922.00									
7. โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย		7,090.00									
8. โครงการสืบสวนวัฒนธรรมประเพณีไทย เทศกาลสงกรานต์		79,287.00			22,918.87						
9. โครงการแข่งขันเครื่องถ่ายเอกสารพร้อมสำเนา		185,490.40			24,300.00						
10. โครงการนำมันเชื้อเพลิง		157,789.14			110,891.44						63,348.00
11. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ งานอาคารสถานที่ และระบบดูแล บริการจัดการขยะ		7,998.25									
12. โครงการปรับปรุงห้องเสียมยา		6,901.00			1,960.00						
13. โครงการจ้างเหมาบริการความปลอดภัย		38,047.55									
14. โครงการจัดงานวันมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566											
15. โครงการประชุมสัมมนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม											
<b>ค่าใช้จ่ายแผนงานและความร่วมมือ</b>											
1. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568				1,250.00							
2. โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567											
3. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ		41,559.00			2,600.00						
4. โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สทช. สทช. สทช. และหน่วยงานต่าง ๆ		7,700.00									
5. โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการ วิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2567		19,920.00		24,680.00	12,000.00						
6. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกรอบการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567					5,000.00						
7. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาฐานที่สอดคล้องกับ ธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567					4,880.00						

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วย : บาท

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	แผนงาน						เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานที่เน้นด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงาน บุคลากรท้องถิ่น คุณภาพการศึกษา	แผนงาน บุคลากรสร้าง ความเสมอภาค	แผนงาน บุคลากร การป้องกัน ปราบปราม		
	ภาครัฐ	ภาค ประชา สังคม	ภาค การ บริการ อื่น					
8. โครงการแม่พระ และการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567				20,120.00			36,162.54	บ.ก.ศ.
9. โครงการ "ชุมชนคอมพิวเตอร์" บริการเครื่องพิมพ์		62,816.00						
10. โครงการพัฒนาบุคลากรภายใต้ศูนย์บริการเรียนภาษาอังกฤษออนไลน์								
1. โครงการคนดีมีความสุข				20,494.00				
2. โครงการคนเก่งมีความสุข		7,790.00			12,610.00			
3. โครงการพัฒนากิจการลูกเสือสามัญ					5,020.00			
4. โครงการโรงเรียนคุณธรรม					1,350.00			
5. โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์								
6. โครงการพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู								
7. โครงการอบรมแก่นักเรียนสายอาชีพเตรียม				5,000.00			13,900.00	
8. โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม								
9. โครงการอบรมเครื่องช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	8,550.00							
10. โครงการค่ายเสริมสร้างทักษะชีวิตป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา						20,000.00		
11. โครงการ NPT Open House ตลาดนัดอาชีพ และ กิจกรรมวันวิชาการ		51,984.25						
12. โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน		10,995.00						
13. โครงการปฐมวัยพิเศษ	2,181.00							
14. โครงการดูแลบริการรถจักรยานนักเรียน								
15. โครงการศูนย์บริการ การพัฒนาทักษะวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)				113,500.00			13,500.00	
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567								



## ส่วนที่ 3

## 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

**1. ประมาณการรายรับ 14,331,475.63 บาท**

ก. เงินรายได้ (บคส.)	2,443,335.63 บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน (ปี 2567)	1,584,935.63 บาท
- ประมาณการรายรับ	858,400.00 บาท
ข. เงินงบประมาณ ปี 2568 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ	11,888,140.00 บาท
งบบุคลากร	8,040,200.00 บาท
งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ ค่าสาธารณูปโภค)	2,366,300.00 บาท
งบลงทุน	- บาท
งบเงินอุดหนุนเรียนฟรี	บาท
- ค่าจัดการเรียนการสอน	503,000.00 บาท
- ค่าหนังสือเรียน	74,000.00 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	36,400.00 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	74,100.00 บาท
- ค่าเครื่องแต่งกาย	74,100.00 บาท
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	25,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	695,040.00 บาท

**2. ประมาณการรายจ่าย 8,954,345.00 บาท**

งบบุคลากร	8,954,345.00 บาท
- เงินเดือน (งบกลาง)	4,800,000.00 บาท
- เงินวิทยฐานะ (งบกลาง)	243,600.00 บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ (งบกลาง)	201,600.00 บาท
- ค่าจ้างประจำ (งบกลาง)	1,200,000.00 บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,550,000.00 บาท
- สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	45,000.00 บาท
- เงินเดือน/ค่าครองชีพ/สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	
เงินเดือนครูพิเศษสอน	300,240.00 บาท
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน	105,060.00 บาท
สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน	20,265.00 บาท
- เงินเดือน/ค่าครองชีพ/สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	
เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	368,160.00 บาท
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว	97,440.00 บาท
สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	22,980.00 บาท
งบดำเนินงาน	3,922,800.00 บาท
- ค่าตอบแทน	210,500.00 บาท
- ค่าใช้สอย	738,900.00 บาท
- ค่าวัสดุ	668,600.00 บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	748,300.00 บาท
- โครงการ	1,556,500.00 บาท

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

งบลงทุน		- บาท
- ครุภัณฑ์	- บาท	
- สิ่งก่อสร้าง	- บาท	
งบเงินอุดหนุน		327,945.00 บาท
- โครงการส่งเสริมองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	25,000.00 บาท	
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล		
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
ค่าหนังสือเรียน	74,000.00 บาท	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	36,400.00 บาท	
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	74,100.00 บาท	
ค่าเครื่องแต่งกาย	74,100.00 บาท	
ค่าจัดการเรียนการสอน	44,345.00 บาท	
งบรายจ่ายอื่น		695,040.00 บาท
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษา	397,440.00 บาท	
- โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน	117,600.00 บาท	
- โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง	100,000.00 บาท	
คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของนักเรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา)		
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	30,000.00 บาท	
- โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	30,000.00 บาท	
ในสถานศึกษา		
- โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	20,000.00 บาท	
งบฉุกเฉิน (คงเหลือ)		431,345.63 บาท



ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบหนี้รายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ		แผนงาน										รวมทั้งสิ้น			
		แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์					แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา					เงินรายได้	เป็นเงิน		
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน
	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน
	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน
1. งบบุคลากร	8,040,200.00	25,000.00	2,803,700.00	68,600.00	565,040.00	370,000.00	908,600.00	-	-	12,781,140.00	1,550,335.63	14,331,475.63			
เงินเดือนข้าราชการ	4,800,000.00														
เงินวิทยฐานะ	243,600.00														
ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	201,600.00														
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	1,200,000.00														
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	1,550,000.00														
สมทบประกันสังคมพนักงานราชการ	45,000.00														
เงินเดือนครูพิเศษสอน/ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว															
เงินเดือนครูพิเศษสอน															
ค่าครองชีพครูพิเศษสอน															
สมทบประกันสังคมครูพิเศษสอน															
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว															
ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว															
สมทบประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว															
2. งบดำเนินงาน	-	5,000.00	2,067,200.00	8,600.00	-	-	50,000.00	-	-	2,130,800.00	235,500.00	2,366,300.00			
- ค่าตอบแทน	-	-	80,000.00	-	-	-	-	-	-	80,000.00	130,500.00	210,500.00			
ค่าสอนเกินภาระงาน			50,000.00								121,500.00				
ค่าอาหารที่กรมอกเวลา			15,000.00								9,000.00				
ค่าธุรการนอกเวลา			15,000.00								130,500.00				
- ค่าใช้สอย	-	-	628,900.00	-	-	-	50,000.00	-	-	678,900.00	60,000.00	738,900.00			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			200,000.00								50,000.00				
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ			200,000.00												
ค่าซ่อมรถจักรยานยนต์			50,000.00												
ค่าส่งหมายราชการ			150,000.00												
ค่าเงินสมทบประกันสังคม			24,180.00												

หน่วย : บาท

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบหนี้รายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน						รวมทั้งสิ้น			
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านภารกิจหลักและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงาน บุคลากรที่พัฒนา คุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้	แผนงาน บุคลากรสร้าง ความเข้มแข็ง ทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการ การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติชอบ	แผนงานบูรณาการ การป้องกัน ปราบปราม และ ปราบปรามผู้ต้องหา เสพติด	เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
		ปวช.	ปวส.	จะนะสิ้น งบกลางอื่น						
เงินสมทบของทุนทดแทน สาธารณูปโภคอาคาร ค่าเบี้ยประกันภัย/พรม.	-	5,000.00	610,000.00	8,600.00	-	-	-	10,000.00	678,900.00	738,900.00
- ค่าวัสดุ								45,000.00	623,600.00	668,600.00
วัสดุสำนักงาน			50,000.00							
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			250,000.00							
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			10,000.00							
วัสดุการศึกษา		5,000.00	240,000.00	8,600.00				45,000.00		
วัสดุงานบ้านแม่ครัว			10,000.00							
วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000.00							
วัสดุก่อสร้าง			10,000.00							
วัสดุอาคารสถานที่			10,000.00							
วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง			10,000.00							
วัสดุการเกษตร			10,000.00							
- ค่าสาธารณูปโภค			748,300.00						623,600.00	668,600.00
ค่าโทรศัพท์			10,300.00							
ค่าน้ำประปา			76,000.00							
ค่าไฟฟ้า			610,000.00							
ค่าประปา			10,000.00							
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			42,000.00							
3. งบลงทุน									748,300.00	748,300.00
3.1 ครุภัณฑ์										
3.2 สิ่งก่อสร้าง										

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายงบประมาณ	แผนงาน				เงินรายได้			รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงาน แผนงานพื้นฐานด้านมาตรฐานและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงานบูรณาการ การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณาการ ป้องกัน ปราบปราม และ ปราบปรามผู้ต้องหา เสียดัด	รวมทั้งสิ้น	
		งบดำเนินงาน บุคลากรพัฒนา คุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้	งบดำเนินงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค ทางการศึกษา	งบดำเนินงาน ยุทธศาสตร์สร้าง คุณภาพคน และการเรียนรู้				
บาท	ระดม	บส.	งบดำเนินงานอื่น					
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	-	-	-	-	25,000.00	302,945.00	327,945.00	327,945.00
4.1 โครงการส่งเสริมความรู้ทางการอาชีพศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี					25,000.00			
4.3 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนถึงมัธยมศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าหนังสือเรียน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่าวัสดุครุภัณฑ์วัสดุอุปกรณ์ผู้เรียน - ค่าจัดการเรียนการสอน - ค่าเครื่องแต่งกาย						74,000.00 36,400.00 74,100.00 44,345.00 74,100.00		
<b>5. งบรายจ่ายอื่น</b>	-	-	-	535,040.00	160,000.00	-	327,945.00	327,945.00
5.1 โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการออนไลน์อาชีพศึกษา				397,440.00				
5.2 โครงการจัดทำบุคลากรสนับสนุนเพื่อศิษย์ให้ไม่เรียน				117,600.00	100,000.00			
5.3 โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการ เสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - ลืออาสา)								
5.4 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็น ผู้ประกอบการ								
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา ผู้ประกอบการ								
5.5 โครงการและ การแข่งขันแม่เหล็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568								
- โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านอาชีวศึกษา งานที่								
- โครงการแม่เหล็ก ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568								
- โครงการแม่เหล็ก และส่งเสริมการประกวด ผู้ประกอบการ								
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568				20,000.00				
5.5 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมท้องถิ่นเมืองมางกาพระราชดำริ								

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ  
3.3 สรุปงบหน้ารายการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงานที่สนับสนุนด้านการศึกษาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้าง ความเสมอภาค ทางการศึกษา	แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนา คุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้	แผนงาน การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	แผนงานบูรณา การป้องกัน ปราบปราม และ ปราบปรามผู้ต้องหา เสพติด	เงินรายได้			
		ปวช.	ระยะสั้น	ปวส.								งบจากงบอื่น
5.6 โครงการยกระดับและส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบ ทวิภาคีในสถานศึกษา	-	20,000.00	736,500.00	60,000.00	30,000.00	185,000.00	97,000.00	-	-	695,040.00	-	695,040.00
- โครงการ	-	-	359,500.00	-	-	-	7,000.00	-	-	366,500.00	428,000.00	1,556,500.00
ฝ่ายบริหารทรัพยากร			14,500.00									
1 โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม												
2 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุม ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			5,000.00									
3 โครงการวันครู พ.ศ.2568			50,000.00									
4 โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่าง นครปฐม			5,000.00									
5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการกรณีหรือเลื่อนวิทยฐานะ PA			5,000.00				7,000.00					
6 โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย												
7 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการปฏิบัติงานบุคลากร วิทยาลัยสารพัด ช่างนครปฐม												
8 โครงการจ้างเหมาปรึกษาความปลอดภัย			250,000.00									
9 โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนางานอาคาร สถานที่ และระบบ ดูแลบริหารจัดการขยะ			10,000.00									
10 โครงการจัดงานที่เชื่อมประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา			20,000.00									
11 โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ			137,000.00			55,000.00						
1 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569			2,000.00									
2 โครงการสรุปผลการปฏิบัติงานภายใต้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568			1,000.00									
3 โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี 2569 - 2573			24,000.00									

ส่วนที่ 3

แบบปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายงบประมาณ	แผนงาน						รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
	แผนงานบุคลากร ภาคครู	แผนงานพื้นฐานด้านบริหารและพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			แผนงาน บุคลากรต่าง ความสนใจและ ประเพณีนิยม	แผนงาน บุคลากรต่าง ความสนใจและ ประเพณีนิยม		เงินรายได้
		แผนงาน บุคลากรต่าง ความสนใจและ ประเพณีนิยม	แผนงาน บุคลากรต่าง ความสนใจและ ประเพณีนิยม	แผนงาน บุคลากรต่าง ความสนใจและ ประเพณีนิยม				
พัสดุ	ระดม	พัสดุ	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน		
4 โครงการบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการสถานศึกษา		100,000.00						
5 โครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่าง นครปฐม กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพช. และ หน่วยงานต่าง ๆ		10,000.00						
6 โครงการเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงาน สร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2568				25,000.00				
7 โครงการพัฒนาศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านกรอบกรมการเป็น ผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ.2568				5,000.00				
8 โครงการพัฒนาศูนย์กลางการเรียนรู้ด้านการศึกษาฐานที่สอดคล้อง กับธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ.2568				5,000.00				
9 โครงการแม่พระ และการส่งเสริมการประกวดธุรกิจ ปีงบประมาณพ.ศ.2568				20,000.00				
ฝ่ายพัฒนาหลักสูตรนักเรียน นักศึกษา		5,000.00	48,000.00	30,000.00	100,000.00	90,000.00	124,000.00	
1 โครงการยกระดับความรู้						30,000.00		
2 โครงการพัฒนากิจกรรมลูกเสือวิสามัญ						30,000.00		
3 โครงการส่งเสริมคุณธรรม			30,000.00			20,000.00		
4 โครงการวันสำคัญดี ศาสนา พระมหากษัตริย์						10,000.00		
5 โครงการวันสำคัญดี ศาสนา พระมหากษัตริย์								
6 โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรมและพิธีไหว้ครู								
7 โครงการอบรมคุณธรรมและวัฒนธรรมโรงเรียน		5,000.00		20,000.00			20,000.00	
8 โครงการรณรงค์ในการออกกลางคืนของผู้เรียนอาชีวศึกษา								
9 โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568			5,000.00	10,000.00				
10 โครงการดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงและประจักษ์ผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2568 วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม								

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนงาน						รวมทั้งสิ้น	
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านการศึกษาและเสริมสร้างศักยภาพนักเรียน		แผนงานบุคลากร การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	แผนงาน บุคลากรสร้าง ความเสมอภาค ทางการศึกษา	แผนงานบูรณา การป้องกัน ปราบปราม และ บำบัดรักษาผู้ติด เสพติด	รวมทั้งสิ้น	เงินรายได้
		บาท	จะละสิ้น					
11 โครงการ NPT Open House ตลาดไอซีที และ กิจกรรมวัน วิชาการ		40,000.00						
12 โครงการแนะแนวอาชีพและ การจัดทำงาน		20,000.00	1,000.00					
13 โครงการติดตามภาวะ การมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา			6,000.00					
14 โครงการปัจฉิมนิเทศ			6,000.00					
15 โครงการปฐมนิเทศ								15,000.00
16 โครงการทุนเพื่อการศึกษา		10,000.00						89,000.00
17 โครงการดูแล บริการสวัสดิการนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัย สารพัดช่างนครปฐม				100,000.00				
18 โครงการบูรณาการพัฒนาระ ทักษะทางวิชาชีพกับการ เสริมสร้างคุณลักษณะ อันพึงประ สงคของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จัดอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568		15,000.00	170,000.00	12,000.00	30,000.00		227,000.00	19,000.00
ฝ่ายวิชาการ		5,000.00						
1 โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแอมเทค		5,000.00						
2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างวิทยากรในสถานศึกษา			10,000.00					
3 โครงการอบรมด้านประหยัดเชื้อเพลิง								19,000.00
4 โครงการตอบสนองมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประ จัปีการศึกษา 2567								
5 โครงการปรับปรุงสื่อแอมเทคอาชีพทั่วกำลัง ปีงบประมาณพ.ศ. 2568			15,000.00					
6 โครงการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์แม่ข่ายโรงเรียน สาขาง ไฟฟ้าภายในอาคาร ระ ดับ1 ปีงบประมาณพ.ศ. 2568			30,000.00					
7 โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและ วันเสาร์ดีของหมวด วิชาสมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21			10,000.00					
8 โครงการศูนย์วิชาการเป็นคู่ ประ กอบการด้านธุรกิจกาแฟ			30,000.00					
9 โครงการ โครงการนิเทศศาสตร์ ปีการศึกษา 2568			5,000.00					

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

3.3 สรุปงบใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

หน่วย : บาท

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนงาน						รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	แผนงานบุคลากร ภาครัฐ	แผนงานพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		แผนงาน บุคลากรที่พัฒนา คุณภาพการศึกษา และภาคีชุมชน	แผนงาน บุคลากรที่สร้าง ความเสมอภาค ทางการศึกษา	แผนงานบูรณาการ การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ		แผนงานบูรณาการ การป้องกัน ปราบปราม และ ปราบปรามผู้ต้องหา เสพติด	เงินรายได้
		เป้า	จะสิ้นสุด						
10 โครงการเสริมความพร้อมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น		50,000.00							
11 โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น		20,000.00							
12 โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนเอง		10,000.00							
13 โครงการ สอนภาคฐานวิชาชีพใหม่เรียน, ฝึกอบรม ปีการศึกษา 2567	5,000.00								
14 โครงการ พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อเสริมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิจิทัล (V-Net) ปีการศึกษา 2567			2,000.00						
15 โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี						30,000.00			
สำรองเงิน							431,345.63	431,345.63	









# ฝ่ายบริหารทรัพยากร

### โครงการจัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางลัดดา กุลขร หัวหน้างานบริหารทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดการเรียนสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นแกนมัธยม และประชาชนทั่วไป ซึ่งในแต่ละปีการศึกษาวิทยาลัยฯ จะนำนักเรียนออกหน่วยบริการชุมชนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่โดยรอบวิทยาลัยฯ เพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานนอกห้องเรียน และเกิดทักษะความชำนาญในวิชาชีพที่ตนศึกษา และเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวิทยาลัยฯ ชุมชน สถานประกอบการและกรรมการวิทยาลัยฯ ในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นการจัดให้วิทยาลัยฯ ได้สรุปผลงานการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และรับฟังข้อเสนอแนะจากกรรมการวิทยาลัยฯ สร้างความเข้าใจแก่ชุมชนและผู้ปกครอง และเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ จัดทำโครงการสานสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมสู่ชุมชน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ชุมชน และสถานประกอบการ และกรรมการวิทยาลัย

5.2 เพื่อวิทยาลัยฯ ได้สรุปผลงานการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เติงปริมาณ

- ชุมชน สถานประกอบการ เข้าร่วมประชุมกรรมการวิทยาลัยร้อยละ ๘๐

## 6.2 แข็งคุณภาพ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ชุมชน สถานประกอบการ และกรรมการวิทยาลัยมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←→								
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←→								
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←→								
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				←→								
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←→								

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 14,500 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....11,500.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ชุมชน สถานประกอบการ และกรรมการวิทยาลัยมีความเข้าใจในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....  
(นางลัดดา กุศลสร)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางลัดดา กุลชร หัวหน้างานบริหารทั่วไป

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 5  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การควบคุมภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจ มีประสิทธิภาพ ประหยัดและมีประสิทธิผล และช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ไม่ว่าจะ เป็นในรูปแบบของความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำ อันเป็นการทุจริตการควบคุมภายในเป็นสิ่งที่ต้องการกระทำอย่างเป็นขั้นตอน มิใช่เป็นผลสุดท้ายของการกระทำ แต่เป็นกระบวนการที่ต่อเนื่อง และแทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารจึงควรนำการควบคุมภายในมาใช้โดยรวบรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารงาน ซึ่งได้แก่ การวางแผน การดำเนินการ และการติดตามผลการควบคุมภายในเกิดขึ้นได้ โดยบุคลากรทุกระดับของหน่วยรับตรวจเป็นผู้มีบทบาทสำคัญ ในการทำให้มีการควบคุมภายในเกิดขึ้นในหน่วยรับตรวจ ฝ่ายบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ การวางกลไก การควบคุม และการกำหนดกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งการติดตามผลการควบคุมภายใน ส่วนบุคลากรอื่นของหน่วยรับตรวจต่อการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดขึ้น

ระเบียบคณะกรรมการตรวจแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการ กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544 (รายงานตามระเบียบฯข้อ 6) กำหนดให้หน่วยรับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการ

ควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน แล้วแต่กรณี

เพื่อให้วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีทำให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมเป็นหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการรายงานต่อหน่วยตรวจสอบภายใน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้การรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินเป็นไปด้วยความถูกต้องและทันเวลา จึงได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำรายงานการควบคุมภายในของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม”

## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของหน่วยงาน

5.2 เพื่อให้บุคลากรในสังกัด วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

5.3 เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้และประโยชน์ที่ได้รับไปดำเนินการในส่วนราชการที่สนับสนุนการให้คำปรึกษา แนะนำในการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

5.4 เพื่อให้การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน เป็นไปอย่างถูกต้อง และจัดทำทันตามระยะเวลาที่กำหนด

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- เพื่อให้มีการรายงานของแต่ละฝ่ายที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้
- เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า
- เพื่อลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของหน่วยงาน



7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→	←→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←→	←→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											←→	←→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											←→	←→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←→	←→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←→	←→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บคส.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีการรายงานการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

9.2 การปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างคุ้มค่า ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้นในหน่วยงาน ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานของหน่วยงาน

9.3 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไข สัญญา ข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

ลงชื่อ..... 

(นางลัดดา กุลสร)

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางวรายุทธิ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการวันครู พ.ศ. 2568

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปรกรณ์ คงเป็นสุข

หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันครูได้จัดให้มีขึ้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. ๒๕๐๐ หลังจากพระราชบัญญัติครูประกาศใช้ ๑๒ ปี สถานที่จัดงานวันครูครั้งแรกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา คือ กรีฑาสถานแห่งชาติ จุดเริ่มต้นของการมีวันครูมาจากการปรารถนาและการเรียกร้องของครูจำนวนมาก ซึ่งมีทั้งปรากฏในหนังสือพิมพ์และสื่อมวลชน อื่นๆ หลายด้านหลายทาง ความเห็นของครูที่แสดงออกมานั้นพยายามที่จะชี้ให้เห็นความสำคัญของครูและอาชีพครูในฐานะที่เป็นผู้เสียสละประกอบคุณงามความดีเพื่อประโยชน์ของชาติและประชาชนเป็นอันมาก จึงควรที่จะมีวันแห่งการรำลึกถึงความสำคัญของครู เปิดโอกาสให้ครูทั้งหลายได้พักผ่อนได้บำเพ็ญกุศล และ ตลอดจนดำรงกิจกรรมอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ของครู และการศึกษาของชาติตามสมควร จากความต้องการและการเรียกร้องของครูดังกล่าว จอมพล ป.พิบูลสงคราม นายกรัฐมนตรี ประธานกรรมการอำนวยการคุรุสภา กิตติมศักดิ์ ได้นำไปเสนอในที่ประชุมผู้แทนคณะครูทั่วประเทศในคราวประชุมสามัญของคุรุสภาเมื่อเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๙๙ ที่ประชุมสามัญของคุรุสภามีมติเห็นชอบและให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการคุรุสภาพิจารณาเพื่อกำหนดให้มีวันครูขึ้น โดยกำหนดความมุ่งหมายไว้ เพื่อประกอบพิธีระลึกถึงคุณบูรพาจารย์ เพื่อส่งเสริมสามัคคีธรรมระหว่างครูกับประชาชน ส่วนกำหนด วันเห็นควรกำหนด วันที่ ๑๖ มกราคม ซึ่งเป็นวันประกาศพระราชบัญญัติครู พุทธศักราช ๒๔๘๘ ในราชกิจจานุเบกษา เป็นวันครู

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์  
5.2 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่าง ครูกับประชาชน

ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมร้อยละ ๘๐

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจำนวน 34คนเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงาน

### 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	→										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←	→										
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	←	→										
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน	←	→										
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)	←	→										

### 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บคศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพครู และส่งเสริมความกตัญญูทวดเวที


9.2 เกิดความสัมพันธ์อันดี และก่อให้เกิดความสามัคคี ระหว่างครูและหน่วยงานอื่น

ลงชื่อ..... 

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)  
หัวหน้างานบุคลากร  
ผู้เสนอโครงการ


ลงชื่อ..... 

(นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการสัมมนา ส่งเสริมคุณธรรม บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปรกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ได้กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาในหมวด 4 มาตรา 24 (1) ครูต้องฝากทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง และมาตรา 24 (5) สถานศึกษาต้องส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอน และอำนวยความสะดวก หรือให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรู้ รวมทั้งสามารถใช้ การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกัน จากสื่อการเรียน การสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ” หมวด 5 มาตรา 34 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานมีหน้าที่เสนอนโยบายแผนพัฒนามาตรฐานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ สนับสนุนทรัพยากรการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรให้มีคุณภาพ จึงจัดโครงการนี้โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณในการส่งครูและบุคลากร เข้ารับการอบรมสัมมนาอย่างน้อย ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง นำไปศึกษาดูงาน ทักษะศึกษา และเปิด โอกาสให้ศึกษาต่อในสถาบัน ต่างๆ เพื่อนำความรู้ความสามารถไปพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็น เยาวชนที่ดีเลิศ เป็นบุคลากรที่พึงปรารถนาในอนาคต

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความตระหนักถึงภาระหน้าที่อันสำคัญยิ่งของครูในการสร้างและรับผิดชอบ ดูแล อบรม เยาวชนของชาติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของชาติ

5.2 เพื่อให้ครูปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของตนเองในการจัดทำกระบวนการเรียนรู้

5.3 เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียน การพัฒนาศักยภาพของครู ให้เต็มตาม ศักยภาพของแต่ละคน

5.4 เพื่อพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพสู่ครูมืออาชีพ

5.5 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชน

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ อย่างน้อย 20 ชั่วโมง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

- วิทยาลัยฯ จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ ของผู้เรียน อยู่ใน ระดับดีเลิศ

- ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาบุคลากรเต็มตาม ศักยภาพ

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมจำนวน 29 คนเกิดการพัฒนาคุณภาพงาน และประสิทธิภาพของงานเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←	→										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←	→										
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	←	→										
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน	←	→										
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)	←	→										

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....30,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมปรับปรุงคุณภาพงานและประสิทธิภาพของงาน  
เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)

หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราญภัทร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ



## โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ PA

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปรกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัย ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2,3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 4

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกณฑ์ใหม่ (PA) สำหรับการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การทำผลงานทางวิชาการ สำหรับการขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะเกณฑ์ใหม่ (PA) จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการผลิตผลงานวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสำหรับผู้บริหารและครู PA

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่  
5.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถเขียนคำขอ และเขียนรายงานการเสนอขอตามแบบที่กคศ.กำหนด  
5.3 เพื่อทราบเทคนิคและวิธีการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อการขอมือและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่  
5.4 เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะ จุดบกพร่องและสิ่งที่ควรต้องปรับปรุง รายบุคคล

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ

- มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←-----→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←-----→											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										←→		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←→	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บคส.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท  
8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท  
8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเลื่อนวิทยฐานะแบบใหม่  
9.2 ทราบเทคนิคและวิธีการจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ใหม่  
9.3 ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบ ข้อควรปรับปรุงเพิ่มเติมในการทำผลงานทางวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)  
หัวหน้างานบุคลากร  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปรกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยฯ เป็นสถานศึกษาที่เริ่มก่อตั้งมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2535 จนถึงปัจจุบันนี้ ซึ่งใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมระยะเวลาได้ 33 ปี ของการก่อตั้ง เพื่อเป็นการสำนึกในบุญคุณที่ วิทยาลัยฯ ได้มีต่อสังคมมารุ่นแล้วรุ่นเล่า จึงได้ถือโอกาสนี้จัดกิจกรรมการทำบุญเฉลิมฉลองเนื่องในวัน สถาปนาวิทยาลัยขึ้นเป็นประจำทุกปี

### 5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ได้แสดงความกตัญญูและเคารพต่อ สถาบัน อีกทั้งยังเป็นการก่อเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เสิ่งปริมาณ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมร้อยละ 80% เข้าร่วมกิจกรรม

#### 6.2 เสิ่งคุณภาพ

- คณะครู นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมได้ร่วมกิจกรรม ทำบุญเฉลิมฉลองวันสถาปนาวิทยาลัยประจำปีตรงตามเป้าหมายที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ													
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ													
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน													
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน													
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม													
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน													
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ													
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน													
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)													

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....7,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....7,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักถึงวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของไทย

9.2 นักเรียน นักศึกษา คณะครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง มีความรักความสามัคคีหวงแหนใน

สถาบันฯ

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)  
หัวหน้างานบุคลากร  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการจัดทำแผนผังปฏิบัติงานบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปกรณ์ คงเป็นสุข หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัย ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ต้องมีโครงสร้างและระบบการบริหารที่มีความคล่องตัวสูง การจัดผังบริหารตามสายงานรวมบุคลากรทั้งโรงเรียน ซึ่งเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ทั้งบุคลากรภายนอกองค์กรรับทราบถึงตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากร มีความชัดเจนในการลำดับการทำงานภายในองค์กรได้ทางหนึ่ง

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์บุคลากรของโรงเรียนภายในองค์กรตามสายงานบริหารของโรงเรียน  
5.2 เพื่อให้ผู้ปกครองหรือผู้มาติดต่อโรงเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นของสายงานบริหารของโรงเรียน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- มีรายชื่อ,ภาพ และตำแหน่งงานของบุคลากรทุกคนในองค์กรปรากฏในผัง

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรในองค์กร และภายนอกได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นในการบริหารโรงเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				←							→	
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←							→	
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←							→	
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←							→	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←							→	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←							→	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				←							→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←							→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย..... 5,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้ปกครองและบุคลากรรับทราบและเข้าใจโครงสร้างทำเนียบบุคลากรและสามารถติดต่อกับบุคลากรได้ถูกตำแหน่งที่รับผิดชอบ



ลงชื่อ..... 

(นายปรกรณ์ คงเป็นสุข)  
หัวหน้างานบุคลากร  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... 

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม

หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่5ข้อที่1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรหลากหลายประเภท ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นแกนมัธยม หลักสูตรระยะสั้นบุคคลทั่วไป และเป็นศูนย์การเรียนรู้วิชาชีพ ทำให้วิทยาลัยฯ ต้องรองรับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวนมาก ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องมีพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยฯ เพื่อดูแลความปลอดภัยทรัพย์สินทางราชการ และดูแลความปลอดภัยบริเวณโดยรอบวิทยาลัย

งานอาคารสถานที่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการดูแลรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินทางราชการ จึงได้จัดทำ “โครงการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย” ขึ้น

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
5.2 เพื่อดูแลและปกป้องทรัพย์สินทางราชการ  
5.3 เพื่อให้เกิดสวัสดิภาพความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำวิทยาลัยฯ จำนวน 2 ท่าน
- ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/วัน

## 6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานที่ราชการมีความปลอดภัยในทรัพย์สินมากยิ่งขึ้น

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	↔											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	←											→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 285,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน..... -.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย..... 285,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....-.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 อาคาร สถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบ และพื้นที่ชุมชนหนองดินแดง

9.2 อาคาร สถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อ

ต่อการเรียนรู้ รองรับผู้มาติดต่อราชการ

ลงชื่อ.....

(นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม)

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคาร สถานที่ และระบบดูแลบริการจัดการขยะ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่5ข้อที่1

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6

3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นวิทยาลัยที่เปิดสอนหลักสูตรหลากหลายประเภท ทั้งหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นแกนมัธยม หลักสูตรระยะสั้นบุคคลทั่วไป ทำให้วิทยาลัยฯ ต้องรองรับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน จำนวนมาก ดังนั้น สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่สะอาด สวยงาม ร่มรื่น จึงเป็นสิ่งจำเป็น รวมถึงการพัฒนาอาคาร สถานที่ ให้รองรับการเรียนการสอน

งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ พัฒนาอาคาร-สถานที่ขึ้น เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม และเป็นระเบียบ รองรับผู้เรียน และผู้ที่ติดต่อกับวิทยาลัยฯ

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ มีความร่มรื่น สวยงาม เป็นระเบียบ และสะอาด

5.2 เพื่อบริหารจัดการระบบการจัดการขยะมูลฝอย

5.3 เพื่อรองรับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้รู้สึกสบายตา สบายใจ สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

5.4 เพื่อรองรับผู้ที่มาติดต่อประสานงานกับวิทยาลัยฯ รู้สึกปลอดภัย และประทับใจในสภาพแวดล้อมบรรยากาศที่สะอาด ร่มรื่น ของวิทยาลัย

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบวิทยาลัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยมีความปลอดภัย ร่มรื่น น่าอยู่ สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→	←→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←→	←→	←→	←→				
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←→	←→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←→	←→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←→	←→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 250,000 บาท ได้แก่

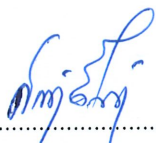
- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....50,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....200,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 อาคาร สถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบ และพื้นที่ชุมชนหนองดินแดง  
 9.2 อาคาร สถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ บริเวณโดยรอบวิทยาลัยฯ มีบรรยากาศที่เอื้อ

ต่อการเรียนรู้ รองรับผู้มาติดต่อราชการ

ลงชื่อ.....



(นายสมศักดิ์ ดีเยี่ยม)

หัวหน้างานอาคาร สถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุเชาว์ ลีมีวิไลกุล

หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 1
- 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1,2และ3
- 3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ
- 3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11พ.ศ.2555 – 2559ได้ให้ความสำคัญการพัฒนาคนหรือหรือทุนมนุษย์ให้เข้มแข็งพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมในอนาคต (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ,2553: หน้า86)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน ทั้งในระบบปกติ ระบบทวิภาคี ระบบสมทบ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านอาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น สอดคล้องกับความต้องการของตลาดและแรงงาน ตลอดจนเพื่อพัฒนาสังคม ซึ่งถือได้ว่าเป็นบทบาทสำคัญในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาการศึกษาของผู้เรียน ประกอบด้วย เยาวชนและประชาชนทั่วไป ให้เป็นผู้มีคุณสมบัติดี เก่งและมีความสุขสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

ในทุกปีการศึกษามีผู้เรียนสำเร็จการศึกษาทั้งระบบ ปวช. ปวส.ระบบทวิภาคี ระบบสมทบ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงเห็นความสำคัญที่จะจัดทำโครงการจัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาในทุกหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2566เพื่อสร้างความมุ่งมั่น ตั้งใจ และเป็นขวัญกำลังใจให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาต่อไป



## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดพิธีมอบประกาศนียบัตร ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ปวช. ปวส. ระบบทวิศึกษา และสมทบ และนักเรียนนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้สำเร็จการศึกษา ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหารสถานศึกษา
- คณะครูและบุคลากร
- ผู้เรียนระดับ ปวช.,ปวส. ทวิภาคีและสมทบ และนักเรียนนักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน นำไปสู่การสร้างเครือข่ายอย่างมีคุณภาพ

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←→											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←→							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										←→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←→		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←→		

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมดค่าตอบแทน.....บาท  
8.2  หมดค่าใช้จ่าย.....5,000.....บาท  
8.3  หมดค่าวัสดุ.....5,000.....บาท  
8.4  หมดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ารับประกาศนียบัตรโดยพร้อมเพรียงกัน

9.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

นำไปสู่การสร้างเครือข่ายอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ.....

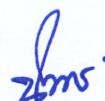


(นายสุเชาว์ ลิ้มวิไลกุล)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางวรารักษ์ร์ วิวัฒน์ซานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

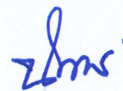


(นางนวพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายณฐนน ศิริโสสม หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์(Public relation) เป็นหนึ่งในส่วนประสมของการสื่อสารทางการตลาด ซึ่งมีความสำคัญอย่างหนึ่งนอกเหนือจากการโฆษณา เพื่อให้สาธารณชนมีทัศนคติ ความเชื่อหรือมุมมองที่ดีต่อวิทยาลัยฯ อันจะส่งผลต่อการเพิ่มปริมาณผู้เรียน นั้น

การประชาสัมพันธ์ จะถูกใช้เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานที่ แนวคิดและกิจกรรมการดำเนินงานต่างๆ ของวิทยาลัย เช่น การจัดการศึกษา การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและการบริการสู่ชุมชน ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้ออกไปสู่สายตาสาธารณชน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมอบงานประชาสัมพันธ์ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมผลงาน ข้อมูล ข่าวสารของวิทยาลัยฯ จัดทำห้องสตูดิโอ เพื่อสร้างงานวิดีโอ/จุลสาร/ข่าวสาร/จดหมายข่าว/ใบปลิว/แผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ให้นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายใน/ภายนอกสังกัด สอศ. และประชาชนทั่วไปได้รับทราบ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน รวมทั้งยังเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน  
5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัย

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- งานวีดีโอ/จุลสาร/ข่าวสาร/จดหมายข่าว/ใบปลิว/แผ่นพับและป้ายประชาสัมพันธ์

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- เพิ่มปริมาณผู้เรียนและเป็นการแสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	↔											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		↔										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←									→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			←									→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....15,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....5,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วิทยาลัยฯ มีศูนย์การเรียนรู้ที่ดี มีประสิทธิภาพสูงสุด

ลงชื่อ.....

(นายณฐนนศิริโสม)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

# ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 16 ให้ส่วน ราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการโดยจัดทำเป็นแผน 5 ปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของ คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา รวมถึงแผนอื่นที่เกี่ยวข้องและในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้เสนอ ต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวม และสรุปเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำ แผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ตลอดจนยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติการสำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานและบริหารงบประมาณ ของวิทยาลัยฯ

### 5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นกรอบการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาที่สนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์การบริหาร สถานศึกษา และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นรูปเล่ม จำนวน 5 เล่ม

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ปฏิบัติงาน และดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาโดยมีแผนปฏิบัติการ เป็นแนวทาง

### 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→								←→			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ												
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								←→				
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน								←→				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม									←→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									←→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←→			
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	

### 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)



รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
8.2  หมวดค่าใช้สอย..... 2,000.....บาท  
8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท  
8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ปฏิบัติงานและดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ลงชื่อ.....  
(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการสรุปผลการปฏิบัติงาน ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 9 กำหนดให้ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ จึงให้ส่วนราชการ ปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ซึ่งมีการกำหนดระยะเวลา งบประมาณ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ ของภารกิจ และที่สำคัญจะต้องมีการติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ตาม เกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานใน ปีงบประมาณถัดไป

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำ แผนปฏิบัติ ราชการประจำปีขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถานศึกษา ทั้งนี้ให้มีการ ประเมินผลการ ดำเนินงานเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษา ตามกระบวนการ PDCA

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เสี่ยงเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามกระบวนการ PDCA เพื่อนำผลการ ประเมินไปใช้ เป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงาน และบริหารงบประมาณของวิทยาลัยฯ ใน ปีงบประมาณถัดไป

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามเกณฑ์การวัดของ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยฯ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- เพื่อวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมมีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2568

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมมีรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ งบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ได้รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 และนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณถัดไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ										←→	
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน										←→	
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน										←→	
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											←→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											←→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บ.ศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ได้รับทราบถึงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ปีงบประมาณ 2568 และนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณถัดไป

ลงชื่อ.....  


(นางวรารักษ์ร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางวรารักษ์ร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี 2569-2573

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์ หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการโดยจัดทำเป็นแผน 5 ปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของ คณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา รวมถึงแผนอื่นที่เกี่ยวข้องและในแต่ละปีงบประมาณ ให้ส่วนราชการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องให้เสนอ ต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อรวบรวม และสรุปเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี ดังกล่าวสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้กำหนดให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการและการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ตลอดจนยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

ประจำปี 2569 – 2573 เพื่อให้ได้แผนปฏิบัติการสำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางและเป้าหมายการดำเนินงานและบริหารงบประมาณ ของวิทยาลัยฯ

### 5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม มีแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี 2569-2573 เป็นกรอบการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาที่สนองต่อวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ การบริหาร สถานศึกษา และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ประจำปี 2569-2573 เป็นรูปเล่ม จำนวน 12 เล่ม

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ปฏิบัติงาน และดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาโดยมีแผนปฏิบัติการ เป็นแนวทาง

### 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ												
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน												
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												

### 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 24,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....14,400.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....7,200.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....2,400.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ปฏิบัติงานและดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นางวราวุธภัทร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราวุธภัทร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายจาตุรงค์ บุตรลพ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 3 ,5  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 6

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นสื่อที่ช่วยให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยที่ครอบคลุมวิธีการเรียนรู้หลายรูปแบบ อาทิเช่น การเรียนรู้บนคอมพิวเตอร์ การเรียนรู้บนเว็บ และห้องเรียนเสมือนจริง เป็นต้น โดยผู้เรียนสามารถเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้ทุกประเภท เช่น อินเทอร์เน็ต (Internet) อินทราเน็ต (Intranet) เอ็กซ์ทราเน็ต (Extranet)

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงมอบงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อการเข้าถึงข้อมูลในระบบความปลอดภัยในการจัดเก็บและการใช้ข้อมูลและเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้บริหารมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ครูผู้สอนได้ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสืบค้นพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารวมทั้งหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพต่อเนื่อง

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เติงปริมาณ



- วิทยาลัยฯ มีระบบเครือข่ายพร้อมใช้งาน ร้อยละ 80

## 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	←											→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน	←											→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												←
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												←
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....50,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....50,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ  
 ต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

(นายจาตุรงค์ บุตรลพ)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
กับสถานประกอบการ/สถานศึกษา สพฐ. และหน่วยงานต่าง ๆ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายณัฐนน ศิริโสสม หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 4 ข้อที่ 1,2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 6  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาในระบบทวิภาคีเป็นแนวทางในการจัดอาชีวศึกษารูปแบบใหม่ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ผู้ปกครอง นักเรียน – นักศึกษา และการยอมรับจากองค์กรต่างๆ ในชุมชน ฉะนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องมีการลงนามความร่วมมือเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดส่งเสริมคุณภาพของแรงงานและการจัดการศึกษาของไทยที่ยังขาดกำลังคนด้านฝีมือแรงงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานต่อไป นอกจากนี้ยังเป็นการชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้สถานด้านอาชีวศึกษาและสถานประกอบการ ครู – อาจารย์แนะแนว จากทุกสถานศึกษาระดับมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส รวมถึงสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน มีความเข้าใจที่ถูกต้องและมองเห็นข้อดีของการเรียนในระบบทวิภาคี เป็นผลให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นที่รู้จักแพร่หลายและได้รับการยอมรับจากชุมชนมากขึ้น ดังนั้นงานความร่วมมือจึงมีความจำเป็นที่จะเป็นโซ่หรือข้อต่อในการเชื่อมระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมกับสถานศึกษาและหรือสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาระบบเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ สถานศึกษา

5.2 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้ได้ปริมาณและคุณภาพ มีทักษะวิชาชีพและคุณลักษณะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

5.3 เพื่อทราบแนวคิดและความต้องการของสถานประกอบการในด้านการพัฒนาวิชาชีพ และการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- เพิ่มจำนวนกำลังแรงงานที่มีคุณภาพในสาขาวิชาชีพที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน
- เพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ของสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- สร้างความเข้มแข็งและพัฒนาาระบบเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
- จัดการศึกษานอกห้องเรียนอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม			←→									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←→							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							←→					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←→	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

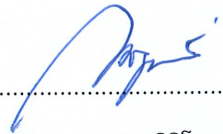
- จาก  เงินงบประมาณ       งบรายจ่ายอื่น       รายได้สถานศึกษา (บคศ.)  
 งบดำเนินงาน       งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....6,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....4,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การพัฒนาด้านฝีมือแรงงานของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

ลงชื่อ.....  


(นายณฐนนศิริโสสม)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการส่งเสริมสร้างงานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ ปีการศึกษา 2568

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ด้านที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยุทธศาสตร์ที่1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่2  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ 4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยสถานศึกษา สนับสนุน และ จัดให้ผู้เรียนทุกคนพัฒนาทักษะวิชาชีพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศ เกียรติคุณยกย่องความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ และงานสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อสนับสนุน บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมจัดทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ในการแข่งขันระดับต่างๆเพื่อสร้างประสบการณ์ และพัฒนาองค์ ความรู้ พัฒนาความร่วมมือ การทำงานเป็นทีมของนักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ  
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย ตาม รายวิชาโครงการและอื่นๆ  
5.3 เพื่อจัดการประกวด แสดงและเผยแพร่ผลงานของนักเรียน นักศึกษา ภายใน สถานศึกษา  
5.4 เพื่อผลงานของนักเรียน นักศึกษา ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษาเข้าร่วมแสดงแข่งขันใน ระดับชุมชนจังหวัด ภาคและชาติ  
5.5 เพื่อให้ครู ได้พัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและใช้งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียน การสอน การฝึกอบรม

5.5 เพื่อให้ครู ได้พัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและใช้งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียน การสอน การฝึกอบรม

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดตัวสำเร็จ

6.1.เชิงปริมาณ

- ครูจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน ทุกปีการศึกษา
- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. จำทำโครงการสิ่งประดิษฐ์

6.2.เชิงคุณภาพ

- ครูมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การฝึกอบรมหรือการนำเสนอผลงานวิจัย เพื่อการเรียนการสอนการฝึกอบรม
- นักเรียน และนักศึกษา ได้นำความรู้มาใช้ในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์
- นักเรียน และนักศึกษา ได้รับทักษะประสบการณ์ในการเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ												←→
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→	←→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←→	←→							
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←→	←→							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←→	←→	←→						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←→	←→						
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....25,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....10,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครูบุคลากรและประชาชน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคตสามารถสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและยั่งยืน

ลงชื่อ.....  


(นายสงคราม โนมศรี)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางวรายุทธ์ วิวัฒน์ขานนท์)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัย ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้น เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษา และวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถนำความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านการอบรมการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ เพื่อพัฒนาและป่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดแนวคิด ในการพัฒนาตนเองสู่การเริ่มต้นการเป็นผู้ประกอบการ โดยสามารถเขียนแผนธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งยังสามารถใช้แผนธุรกิจในการขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินธุรกิจ

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความคิดอย่างเป็นระบบ สามารถมีแนวความคิดในการดำเนินธุรกิจ และสามารถเขียนออกมาเป็นแผนธุรกิจที่สามารถดำเนินการได้จริง

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้ารับการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ร้อยละ 80
- นักเรียนสามารถจัดทำแผนธุรกิจได้ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถเขียนแผนธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							←→					
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←→					
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←→					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←→					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							←→					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							←→					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							←→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)  
 รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....4,400.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....600.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนสามารถเขียนแผนธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ )

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1 ข้อที่ 3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้น เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษา และวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถใช้ความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิด แนวคิด ในการพัฒนาตนเองสู่การเริ่มต้นการเป็นผู้ประกอบการ ในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ ประสบความสำเร็จ

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ในการดำเนินธุรกิจตามที่ คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ ร่วมเดินทางเพื่อศึกษาดู งานด้านกาประกอบธุรกิจจากสถานประกอบการที่ดำเนินธุรกิจจริง
- นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวัง ได้อย่างน้อย 2 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน มา พัฒนา ปรับปรุง สร้างแนวทางในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							←→					
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←→					
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←→					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←→					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							←→					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							←→					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							←→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....2,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ตรงจากผู้ประกอบธุรกิจ นำมาพัฒนาการประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัย ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศ ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้น เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยจัดทำพัฒนาแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของประเทศไทย (พ.ศ. 2559 - 2566) ซึ่งได้กำหนดแนวทางส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ของไทย โดยเร่งดำเนินการให้มีการเพิ่มบทบาทของสถานศึกษาในการสร้างความตระหนัก สร้างความตื่นตัว การบ่มเพาะวิสาหกิจเริ่มต้น การบริหารจัดการนวัตกรรม ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี การผลักดันให้เปลี่ยนแปลงไปสู่การเป็นสถานศึกษาแห่งการประกอบการ

ภารกิจสำคัญอีกภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นอกจากการจัดการอาชีวศึกษา ยังรวมถึงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ในการจัดการอาชีวศึกษา และวิชาชีพด้านการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบในการเป็นผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจ อีกทั้งยังเป็นการสร้างแรงจูงใจในการต่อยอดผลงาน นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นผลิตภัณฑ์ไปสู่เชิงพาณิชย์ ซึ่งนักเรียน นักศึกษา ก็สามารถนำความรู้จากการเรียนและการอบรม จนเกิดความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ สร้างหนทางเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่มีศักยภาพในอนาคต

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการบ่มเพาะและส่งเสริมการประกอบธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนาและบ่มเพาะความรู้ วิธีการ และขั้นตอน ในการดำเนินธุรกิจตามที่นักเรียน นักศึกษาสนใจ ให้ประสบความสำเร็จตามที่คาดหวัง

5. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ในการดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังให้ประสบความสำเร็จ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการพิจารณาให้ดำเนินธุรกิจ สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนที่คาดหวัง ให้ประสบความสำเร็จ อย่างน้อย 3 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินธุรกิจตามที่คาดหวังได้ พร้อมทั้งมีประสบการณ์ในการจัดทำธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของตนเองให้ยั่งยืนสามารถลดภาระรายจ่ายของครอบครัว

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							←	→				
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							←	→				
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←	→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				←	→							
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←	→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท



8.3  หมวดค่าวัสดุ.....15,000..... บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถเป็นผู้ประกอบการ และดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผล การค้าฯ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

## โครงการคนดีมีความสุข

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนข้อที่ 1.4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามีได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชาบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นคนเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประดับประดาหน้าตาความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอันจะผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ ครู – นักเรียน มีโอกาสพัฒนาด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยการศึกษาแบบอย่างจากบุคคลและสถานที่ที่ไปศึกษา  
5.2 เพื่อสร้างความตระหนัก ด้านคุณธรรมจริยธรรม รู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกหวงแหนความเป็นไทย  
5.3 เพื่อสร้างความรักสามัคคีในหมู่คณะ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เรียนรู้คุณธรรมการเสียสละ รู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกห่วงหาพันความเป็นไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมปฐมนิเทศและคัดเลือกกรรมการชมรม							←→					
	5.2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย							←→					
	5.3 กิจกรรมส่งเสริมภาวะผู้นำ							←→					
	5.4 กิจกรรมเตรียมประเมินอวท.	←→											
	5.5 กิจกรรมกีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด	←→											
	5.6 กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาวัดหนองดินแดง										←→		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←→					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←→				
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน								←→				
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)									←→			

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....5,000.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....20,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....5,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 ครู และนักเรียน นักศึกษา รู้คุณค่าศิลปะวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกห่วงหาอาทรความเป็นไทย นำความรู้ที่ได้รับจากการโครงการนี้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการคนเก่งมีความสุข

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียนข้อที่ 6.2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามีได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกอันควร ผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าแสดงออก และห่างไกลจากยาเสพติด  
5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าร่วมการแข่งขันและนำวัสดุเหลือใช้ มาทำให้เกิดประโยชน์

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

### 6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมพี่ช่วยน้อง				←→								
	5.2 กิจกรรมแข่งขันกีฬาฮาชีวะเกมส์					←→							
	5.3 กิจกรรมประชุมองค์การฯ						←→						
	5.4 กิจกรรมศึกษาดูงาน						←→						
5.5 กิจกรรมบริการวิชาชีพเพื่อชุมชน								←→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										←→		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										←→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←→		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←→		

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....5,000.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....10,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....15,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 นักเรียนกล้าแสดงออกใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ



## โครงการพัฒนากิจการลูกเสือวิสามัญ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

### 2. ลักษณะโครงการ

- โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียนข้อที่ 6.2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามีได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ความว่า “นอกจากการศึกษาจะสอนให้คนเก่งแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะอบรมให้ดีพร้อมกันไปด้วย ประเทศไทยเราจึงจะได้คนที่มีคุณภาพ คือ ทั้งเก่ง ทั้งดี มาเป็นกำลังของบ้านเมือง ให้เป็นความเก่งเป็นปัจจัยและพลังสำหรับสร้างสรรค์ และให้ความดีเป็นปัจจัยเพื่อประคับประคองหนุนนำความเก่ง ให้เป็นไปในทางที่ถูกต้องอันวญผล เป็นประโยชน์อันพึงประสงค์” และนอกจากนี้เพื่อใช้รองรับการประเมินหน่วยมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและรองรับการประเมินทั้งภายในและภายนอก

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าแสดงออก และห่างไกลจากยาเสพติด  
5.2 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ  
5.3 เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าร่วมการแข่งขันและนำวัสดุเหลือใช้ มาทำให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 พิธีเตรียมเข้าประจำกองลูกเสือ วิสามัญระดับแถบ 2 สี				↔								
	5.2 พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ ระดับแถบ 3 สี และกิจกรรมเดิน ทางไกลอยู่ค่ายพักแรม					↔							
	5.3 กิจกรรมลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน						↔						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									←			→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←			→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←		→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน..... 5,000.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80  
 9.2 นักเรียนกล้าแสดงออกใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และพัฒนากิจการลูกเสือไทย

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการโรงเรียนคุณธรรม

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียนข้อที่ 6.1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2579) ยุทธศาสตร์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรมในสถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักคุณธรรม จริยธรรมแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา 2) เพื่อแสดงออกถึงความตระหนักในความสำคัญของการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การมีคุณธรรม จริยธรรม และการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต 3) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง ให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุขภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสาจิตสาธารณะ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนา เสริมสร้าง ผู้เรียน ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตอย่างมีหลักการ แบบแผนอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐมขึ้น

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง เน้นกระบวนการ คิดเชิงระบบ รวมทั้งปลูกจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ให้นักเรียน มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา นำแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ รู้คุณค่าศิลปวัฒนธรรมไทย และมีจิตสำนึกห่วงหาพันความเป็นไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษา								←	→			
	5.2 กิจกรรมพระธรรมทูตสัญจร								←	→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→	←	→		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ							←	→	←	→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←	→	←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)									←	→	←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน..... 2,000.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ความซื่อสัตย์ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราวุฒีสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียนข้อที่ 2.4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 5  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เพื่อดำรงซึ่งความเป็นไทยเป็นพลเมืองที่ดี เป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี รักในความเป็นไทย มีความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ขึ้น

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์  
5.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้เยาวชนเกิดความรัก ความศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์  
5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนและท้องถิ่น

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์สร้างความตระหนักให้เกิดความรัก และศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←											→
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←											→
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←											→
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช	←→											
	5.2 กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ	←→											
	5.3 กิจกรรมวันปิยมหาราช	←→											
	5.4 กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ	←→											
	5.5 กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง		←→										
	5.6 วันธีรราชเจ้า		←→										
	5.7 กิจกรรมวันดินโลก			←→									
	5.8 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ			←→									
	5.9 กิจกรรมวันความปลอดภัยของผู้ใช้ถนน				←→								
	5.10 กิจกรรมวันมาฆบูชา					←→							
	5.11 กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก								←→				
	5.12 กิจกรรมวันวิสาขบูชา								←→				
	5.13 วันต่อต้านยาเสพติดโลก								←→				
	5.14 กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 5									←→			
	วันสถาปนาลูกเสือ										←→		
	5.15 กิจกรรมพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว										←→		
5.16 กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและแห่เทียนจำนำพรรษา										←→			
5.17 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง											←→		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									←→			
	7. ประเมินผลกรดำเนินงาน										←→		→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←→		→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←→		→



8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....10,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....20,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

9.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้เยาวชน เกิดความรักและศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

ลงชื่อ.....  


(นายเจติพลสิทธิ์ พรหมทา)


หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางวรายุทธิ์ วิวัฒน์ซานนท์)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ


ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการพิธีบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครู

#### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 6.2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามีได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มีจุดมุ่งหมายในการสร้างเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ซึ่งมุ่งเน้นพัฒนาทั้งด้านสติปัญญา (IQ) ความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) และด้านคุณธรรม จริยธรรม (MQ) เพื่อให้เด็กไทยอยู่ร่วมกันในสังคมไทยและสังคมโลกได้อย่างมีคุณภาพและรู้เท่าทันและเมื่อกล่าวถึงการพัฒนาคอนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดียิ่ง

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพิธีการบวงสรวงพระวิษณุกรรมและพิธีไหว้ครูเพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความศรัทธาต่อองค์พระวิษณุ และการเคารพครูเป็นสิริมงคลที่สำคัญในการศึกษาไป และมีความตระหนักเคารพตเวทีแต่ครูบาอาจารย์ ผู้ซึ่งได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาให้ศิษย์ในฐานะผู้สืบทอดมรดกทางวิชาการให้นักเรียนนักศึกษา

#### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการแสดงถึงความเคารพศรัทธาของนักเรียน นักศึกษาต่อพระวิษณุและครูบาอาจารย์  
5.2 เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการพัฒนาจิตใจและจริยธรรมของของนักเรียน นักศึกษาความตระหนักเคารพตเวทีแต่ครูบาอาจารย์

#### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### 6.1 เชิงปริมาณ

-นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80

##### 6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษาได้รับการเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้มีความเข้มแข็งและมั่นคงทางจิตใจ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					←	→							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→	←	→			
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								←	→	←	→		
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										←	→		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												←	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)  
 รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....3,000.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....7,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเป็นการแสดงถึงความเคารพศรัทธาของนักเรียน นักศึกษาต่อพระวิษณุและครูบาอาจารย์

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการอบรมแกนนำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

#### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพผู้เรียน ข้อที่ 6.2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 3

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นหน่วยงานที่จะขอเข้าร่วมสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าว สถานศึกษาจะต้องดำเนินงานตามกรอบโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จึงมีจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องให้ผู้บริหาร คณะครู – อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ได้เรียนรู้และเข้าใจถึงกระบวนการและวิธีการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามโครงการฯ เพื่อนำไปดำเนินกิจกรรมให้ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

#### 5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)
2. เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เกิดความรู้และความเข้าใจต่อขั้นตอนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
3. เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานและให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้
4. เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้อย่างถูกต้อง ประสบความสำเร็จตามเกณฑ์ที่ อพ.สธ. กำหนดไว้
5. เพื่อให้วิทยาลัยฯ เป็นแหล่งรวบรวมพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้และการเก็บรักษา เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและเผยแพร่สู่ภายนอก

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการฯ เกิดความรู้และความเข้าใจต่อวิธีการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร คณะครู-อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน มีส่วนร่วมในการเรียนรู้และดูแลสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน มีจิตสำนึกในคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							↔	↔				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								↔	↔			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน										↔		
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....5,000.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....5,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกรอบแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

9.2 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงาน ขยายผลในเชิงปฏิบัติ และให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมพลสิทธิ์ พรหมทา)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการลดปัญหาออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

#### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางกฤษณ์สุดา สิมสาย หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 4  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาของประเทศที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง โดยทำการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางการแก้ไขการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม

#### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน  
5.2 เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม  
เกษตร และการบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง  
5.3 เพื่อให้ครู นักเรียน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและมีเมตตาต่อกัน

#### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### 6.1 เติบโตปริมาณ

- จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคันลดน้อยลง ร้อยละ 80

##### 6.2 เติบโตคุณภาพ

- เพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดการออกกลางคันของผู้เรียน



7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	←	→										→
	5.2 กิจกรรมโฮมรูม	←	→										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←	→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ										←	→	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										←	→	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....3,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....2,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

ลงชื่อ.....

(นางกฤษณ์สุดา สิมสาย)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการเสริมสร้างทักษะชีวิตป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุชาติ สุวรรณน้อย หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ภายใต้แผนงานบูรณาการการป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด ประกอบด้วยโครงการสนับสนุนกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และโครงการอาชีวะด้านยาเสพติด เพื่อลดผลกระทบและลดความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากปัญหายาเสพติดในสังคม ด้วยการแก้ไขปัญหาแบบองค์รวมในทุกมิติตั้งแต่ต้นทาง (ด้านการสกัดกั้นปราบปราม) กลางทาง (ด้านป้องกัน) และปลายทาง (ด้านบำบัดรักษา) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้แนวคิด “สังคมไทยปลอดภัยจากยาเสพติด” ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ซึ่งมีทีมงานด้านการป้องกันยาเสพติดเน้นการดำเนินงานในกลุ่มเป้าหมายวัยเสี่ยงสูงอายุ 15 – 24 ปี เป็นลำดับแรกสุดควบคู่กับการส่งเสริมให้เกิดการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างต่อเนื่องในช่วงวัยอื่นๆ ด้วยมาตรการที่เหมาะสมกับช่วงวัยและบริบทพื้นที่ (สร้างการรับรู้ สร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างพื้นที่ปลอดภัย) โดยเฉพาะอย่างยิ่งการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับอุดมศึกษา ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการ เข้าไปมีส่วนร่วมสำคัญอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยให้สถานศึกษาดำเนินงานตามแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด นั้น

ดังนั้น งานปกครอง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรม “โครงการค่ายเสริมสร้างทักษะชีวิตป้องกัน ยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568”

5. วัตถุประสงค์

- 5.1. เพื่อส่งเสริมการสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่ผู้เรียนปลอดภัยจากยาเสพติด
- 5.2. เพื่อรู้เท่าทันเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน
- 5.3. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอันอาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา
- 5.4. เพื่อเสริมสร้างนักเรียนแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา
- 5.5. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับชั้นปีที่ 1 – 3 ของวิทยาลัยสารพัดช่าง นครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับชั้นปีที่ 1 – 3 ของวิทยาลัยสารพัดช่าง นครปฐม ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีการพัฒนาตนเองในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา พร้อมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายและสามารถเป็นแกนนำให้กับนักเรียนรุ่นน้องได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ									↔			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									↔			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน										↔		
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน										↔		
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											↔	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											↔	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....2,400.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....6,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....1,600.....บาท

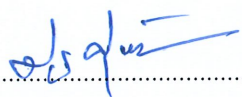
8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียนมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดอันอาจเกิดขึ้นในสถานศึกษา

9.2. นักเรียนกลุ่มเผ่าระวังสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดได้


9.3. นักเรียนกลุ่มเผ่าระวังมีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่ดี

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ สุวรรณน้อย)

หัวหน้างานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรารุทธิ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

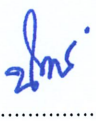
ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการดูแลระบบบริหารความเสี่ยงและประชุมผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา 2568  
วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. บุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสุชาติ สุวรรณน้อย หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ข้อที่ 1

4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานศึกษาทุกแห่งต้องมีมาตรการในการควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้  
นักเรียน นักศึกษามีความปลอดภัย มีสุขภาพที่ดี รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองกับ  
ครูที่ปรึกษา เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา และสิทธิต่าง ๆ ที่ควรได้รับ

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงได้จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยในการ  
ตรวจสอบผู้ที่เข้าออกวิทยาลัยฯ จำเป็นต้องมีการจัดครูเวรในการตรวจสอบบุคคลที่เข้ามาติดต่อ  
ราชการและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เช่น เข้ามาส่งวัสดุ การจอดรถในจุดต่าง ๆ และครูเวร  
ก็จะคอยแนะนำนักเรียนในการแต่งกาย การจอดรถจักรยานยนต์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ผู้ปกครองทราบกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ  
5.2 เพื่อแจ้งประโยชน์ต่าง ๆ ที่ผู้เรียนจะได้รับ  
5.3 เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของนักเรียนในการเรียน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชนปริมาณ

- ผู้ปกครองและนักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับชั้นปีที่ 1 – 3 ของวิทยาลัย  
สารพัดช่างนครปฐม มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ เข้าร่วม  
กิจกรรม ได้ร้อยละ 80

## 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพระดับชั้นปีที่ 1 – 3 ของวิทยาลัยสารพัดช่าง นครปฐม ที่เข้าร่วมกิจกรรมปฏิบัติตามกฎของวิทยาลัยฯ ได้ร้อยละ 80

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ									↔			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									↔			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน										↔		
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน										↔		
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม											↔	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											↔	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน  เงินงบประมาณ  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ  ดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....4,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียนมีการปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ

9.2. นักเรียนกลุ่มเฝ้าระวังสามารถป้องกันและแก้ไขตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯได้

9.3. นักเรียนกลุ่มเฝ้าระวังมีภูมิคุ้มกันทางสังคมที่ดี

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ สุวรรณน้อย)  
หัวหน้างานปกครอง  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ



## โครงการNPT Open house ตลาดนัดอาชีพ และกิจกรรมวันวิชาการ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญาศิลปศาสตร์พิริยะงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 1,2,3
- 3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3
- 3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับนโยบายแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3
- 3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยศึกษา ข้อที่ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันสถานศึกษามีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นสถานศึกษาของภาครัฐ หรือภาคเอกชน ซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ ทำให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นมีโอกาสได้รับแนวทางการศึกษาต่อมากขึ้น ทำให้สถานศึกษาจำเป็นต้องปรับตัวสู่การตลาดอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อรับกระแสการแข่งขันด้านการศึกษาที่สูงขึ้น เพราะว่าวิทยาลัยฯ จะดำรงอยู่ได้ต้องมีนักเรียนเข้ามาเรียน ดังนั้นจากสาเหตุการเพิ่มจำนวนและการแข่งขันระหว่างสถานศึกษา เพื่อที่จะดึงดูดความสนใจนักเรียนให้เข้ามาเรียน ส่งผลให้แต่ละสถานศึกษา ต่างมุ่งหาข้อดีมานำเสนอ เพื่อโน้มน้าวความสนใจของนักเรียนให้เข้าสู่สถานศึกษาของตนมากขึ้น

ดังนั้น การประชาสัมพันธ์ จึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สถานศึกษา ต้องนำเสนอบทบาทของการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี NPT Open House เป็นโครงการที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เยี่ยมชม(ตลาดนัดอาชีพ) สาขางานต่างๆ ในแต่ละสาขา และได้เห็นบรรยากาศ การศึกษาภายในรั้ววิทยาลัยฯ ทำให้ได้สัมผัสกับวิทยาลัยฯ ก่อนตัดสินใจเข้ามาเรียน เหตุจูงใจที่ทำให้หลายๆสถานศึกษาจัดโครงการ NPT Open House เนื่องมาจากพฤติกรรมของนักเรียนในปัจจุบันที่มีความเป็นอิสระ และมีความเชื่อมั่นตัวเองสูง ด้วยสภาวะเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมรอบตัวในการเลือกบริโภคและวิถีชีวิตที่เปลี่ยนไป ทำให้การคิดและตัดสินใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อเกิดจากการตัดสินใจของนักเรียน โดยผู้ปกครองมีบทบาทเพียงให้คำแนะนำดังนั้น NPT Open House จึงทำให้นักเรียนสามารถเห็นภาพความเป็นอยู่ภายในวิทยาลัยฯ ได้ชัดเจนที่สุด มีผลให้นักเรียนเลือกตัดสินใจศึกษาต่อได้อีกช่องทางหนึ่ง

โอกาสนี้ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ร่วมกับทุกสาขางาน ทุกหน่วยงานภายในวิทยาลัยฯ จัดโครงการ NPT Open House (ตลาดนัดวิชาชีพ)และกิจกรรมวันวิชาการเพื่อเปิดบ้านสารพัดช่างให้ผู้ร่วมงานได้เห็นและสัมผัส ณ บริเวณสนามวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับมัธยมตอนต้น ประชาชน ในเขตพื้นที่ จังหวัดนครปฐมและจังหวัดใกล้เคียงได้เข้ามาสัมผัสบรรยากาศการฝึกวิชาชีพ 108 อาชีพ การจัดการเรียนรู้ของวิทยาลัยฯ

## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน และผู้ปกครอง ในเขตพื้นที่จังหวัดนครปฐมและจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบข้อมูลภารกิจหลักของวิทยาลัย และผลงานทางวิชาการด้านต่างๆ ของสาขาวิชาต่างๆ

5.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ในโอกาสวันครบรอบ 30 ปี ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตนักเรียนการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

5.3 เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน กับวิทยาลัย และผู้ชุมชน

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ดำเนินการให้บริการทางวิชาชีพและวิชาการให้กับกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า 200 คน

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ที่ผ่านการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม สามารถนำหลักสูตรที่ให้บริการฝึกอบรมหรือบริการวิชาการ นำไปใช้ประโยชน์ได้ในระดับพอใช้-ดี ในทุกหลักสูตร

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	→						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	→						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←	→						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←	→					
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←	→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....40,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
8.2  หมวดค่าใช้สอย..... 20,000.....บาท  
8.3  หมวดค่าวัสดุ.....20,000.....บาท  
8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีผู้เข้าร่วมโครงการ และรับการฝึกอบรมบริการวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 200 คน

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและรับบริการวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ให้เป็นประโยชน์ได้ตามรายวิชาที่เข้ารับการฝึกอบรม

ลงชื่อ.....  
(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ  
ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

### 2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่1ข้อที่1,2,3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาที่พึงประสงค์ในอนาคตนอกจากเป็นการศึกษาเพื่อส่งเสริมบุคคลให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ความคิด ทักษะและเจตคติ ที่จะให้ผู้เรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักชีวิต เข้าใจสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ตนเองมีส่วนร่วม ผู้บริหาร ครูอาจารย์ จะต้องแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้องด้านวิชาชีพที่เป็นไปได้แก่ผู้เรียนด้วยว่า วิชาชีพใดเหมาะสมกับผู้เรียนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ตามนโยบายด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาในสายวิชาชีพ สำหรับนักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาที่

5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น

5.3 เพื่อเพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เรียนสายวิชาชีพให้มากยิ่งขึ้น

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เติบโตปริมาณ

- จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อ สาขาละ 20 คน

#### 6.2 เติบโตคุณภาพ

- จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ปีการศึกษา

2568มากขึ้นร้อยละ 20

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	→							
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←	→						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←	→						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←	→						
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←	→						

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....20,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำนวนนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยฯ ปีการศึกษา 2568เพิ่มขึ้นจากปี 2567

ร้อยละ 20

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน นักศึกษา

#### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 1.8

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 5

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การติดตามผลการเข้าสู่ตลาดแรงงานของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ว่าได้เข้าสู่ตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด และสาเหตุใดที่ไม่ได้เข้าสู่ตลาดแรงงาน นำข้อมูลที่ได้รับมาจัดเก็บ เพื่อวิเคราะห์ถึงสาเหตุ นำเข้าสู่กระบวนการวิเคราะห์ปัญหา ปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาจัดการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในเรื่องการมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ซึ่งผู้สำเร็จการศึกษา ต้องมีการเตรียมตัวให้กับผลกระทบต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ทั้งใกล้และไกล

งานแนะแนว จึงจัดดำเนินโครงการติดตามภาวะการมีงานทำของนักเรียน เป็นฐานข้อมูลว่าผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้ทำงาน ศึกษาต่อ คิดเป็นกี่เปอร์เซ็นต์ของผู้เรียนในปีการศึกษานั้น

#### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสำรวจและติดตามการเข้าสู่ตลาดแรงงานของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ประจำปีการศึกษา 2568

5.2 เพื่อหาแนวทางในการช่วยเหลือจัดหางานสำหรับผู้ไม่มีงานทำ โดยให้มีภูมิคุ้มกันในตัวภายใต้เงื่อนไข ความรู้ ความรอบคอบ

5.3 เพื่อเก็บรวบรวมเข้าสู่ การประกันคุณภาพของสถานศึกษา

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษา 2568 ร้อยละ 100

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ได้รับข้อมูลนักเรียนที่จบการศึกษา ที่ได้ศึกษาต่อที่ไม่ได้ศึกษาต่อและภาวะการมีงานทำ

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←		→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			↔									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							↔					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								↔				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									↔			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										↔		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บคส.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....1,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท


## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำนวนผลของนักเรียนที่จบการศึกษา ประจำปี 2568

9.2 ได้รับข้อมูลการเข้าสู่ตลาดแรงงานของนักเรียน และข้อมูลการศึกษาต่อ




9.3 ได้รับข้อมูลอื่น ๆ เพื่อที่จะนำมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุทธิ์ วิวัฒน์ซานนท์)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการปัจฉิมนิเทศ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่1ข้อที่1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่1  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่1

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในวิชาชีพที่มุ่งเน้นและคาดหวังให้นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ นอกจากนักเรียนนักศึกษาจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในทักษะวิชาชีพนั้นๆแล้ว นักเรียนยังจะต้องมีบุคลิกภาพที่เหมาะสม เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ด้วยเหตุนี้งานแนะแนวจึงเล็งเห็นว่านักเรียนควรจะได้รับความรู้ และข้อเสนอแนะที่เหมาะสมเพื่อเตรียมตัวออกไปสู่ตลาดแรงงาน หรือศึกษาต่อ ได้แนวทางในการเลือกสถานศึกษาที่เหมาะสมกับตนเอง

งานแนะแนว จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เตรียมตัว เตรียมความพร้อมก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน โดยมีหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในมาให้ความรู้ก่อนออกปฏิบัติงาน

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษาต่อและตลาดแรงงานแก่นักเรียนที่สำเร็จการศึกษา  
5.2 เพื่อสร้างบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ จำนวนร้อยละ80

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาได้รับข้อมูลด้านการศึกษาต่อ และแนะแนวทางการประกอบอาชีพ

การประกอบอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					←→							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					←→	←→						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←→	←→						
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←→	←→						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←→	←→						
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)						←→	←→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ       งบรายจ่ายอื่น       รายได้สถานศึกษา (บคศ.)  
 งบดำเนินงาน       งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....3,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับความรู้ด้านการศึกษาต่อ และตลาดแรงงาน

9.2 นักเรียนสามารถเลือกสถานที่ศึกษาต่อ และเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสมในการ

ประกอบอาชีพ

ลงชื่อ.....



(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการปฐมนิเทศ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญาศิลปศาสตร์พิริยะ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่1ข้อที่1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่1,2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่1และ 2  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่1และ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากหลายสถาบันและได้ผ่านการคัดเลือกให้เรียนต่อในระดับ ปวช.1 ที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ยังไม่ทราบรายละเอียดและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ของวิทยาลัยฯ จึงควรให้นักเรียนใหม่ได้รับการปฐมนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับทราบ กฎระเบียบและข้อปฏิบัติร่วมกัน ตามวิทยาลัยฯกำหนด โดยคำนึงถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นคนเก่งและดี สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน และครู  
5.2 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบรายละเอียดการบริหารของวิทยาลัยฯ ข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับกฎ ระเบียบ  
5.3 เพื่อทราบถึงสวัสดิการและการบริการต่างๆที่ทางวิทยาลัยฯจัดให้นักเรียน

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมปฐมนิเทศ จำนวนร้อยละ80

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนใหม่ระดับ ปวช.1 และ ปวส.1มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตาม ระเบียบของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ						←	→					
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ							←	→				
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								←	→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←	→			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←	→		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)									←	→		

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....6,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....3,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนใหม่ระดับ ปวช.1 และ ปวส. 1 ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตัวตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....



(นางสาวจิรภิญญาศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนภาพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการทุนเพื่อการศึกษา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์ปริยะ หัวหน้างานงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 3 ข้อที่ 3.7  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการอาชีวศึกษา ข้อที่ 1

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบัน ค่าครองชีพได้ปรับตัวสูงขึ้นเรื่อย ๆ ทำให้ประชาชนจำเป็นต้องขยันมากขึ้น เพื่อให้มีรายได้พอที่จะเลี้ยงชีพให้กับตัวเองและครอบครัว สมาชิกของแต่ละครอบครัวบ้างก็มียาก บ้างก็น้อย แตกต่างกันไป ผู้ปกครองหลายคนต้องการให้ลูกๆของตนเองได้เรียนสูงๆ เพื่อที่จะมีงาน ทำที่ดี ช่วยเหลือครอบครัวได้ในอนาคต

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องของทุนเพื่อการศึกษา ที่จะมอบให้กับนักเรียนเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัว จึงจัดโครงการหาทุนเพื่อการศึกษาให้กับ นักเรียนตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้

#### 4.1 ทุนการศึกษามอบโดยวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

- 4.1.1 นักเรียนที่มีผลการเรียนดี ขาดแคลนทุนทรัพย์  
4.1.2 นักเรียนที่มีความประพฤติดีขาดแคลนทุนทรัพย์  
4.1.3 นักเรียนที่ช่วยเหลืองานวิทยาลัยโดดเด่น มีความประพฤติดี

#### 4.2 ทุนการศึกษาจากหน่วยงานภายนอก

- 4.2.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครู  
4.2.2 วัดหนองดินแดง  
4.2.3 วัดพระปฐมเจดีย์



5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนตามประเภททุนต่างๆ โดยผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

5.2 เพื่อช่วยเหลือ แบ่งเบาภาระครอบครัวของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนได้รับทุนเพื่อการศึกษา 20 ทุนต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนที่ได้รับทุน นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัวได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							↔					
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม							↔	→				
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									↔			
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ									↔			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน										↔		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บคส.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 15,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....15,000.....บาท


8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน ได้รับทุนเพื่อการศึกษาแต่ละประเภท เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ และช่วยแบ่งเบา


9.2 นักเรียนมีขวัญ กำลังใจ และช่วยแบ่งเบาภาระครอบครัวได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุทธ์ วิวัฒน์ซานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพรโชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการดูแลบริการสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวจินดาภรณ์ บุตรลพ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้านคุณภาพของผู้เรียน ด้านที่ 1 ข้อที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 4

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันมีโรคภัยไข้เจ็บ และมลพิษมากมายอยู่รอบตัวทั้งที่แก้ไขได้และแก้ไขไม่ได้ เพื่อเป็นการป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาหรือลดปัญหาต่าง ๆ เหล่านี้ และส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่ดีในการเรียนและการทำงาน ดังนั้นงานสวัสดิการจึงจัดทำโครงการให้บริการและส่งเสริมขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อดูแลสุขภาพอนามัยของนักเรียน นักศึกษา  
5.2 เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง  
5.3 เพื่อจัดสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลด้านอุปโภคบริโภคกับนักเรียน นักศึกษา การบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง  
5.4 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	←	→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												
	5.1 กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปี							←	→				
	5.2 กิจกรรมนำดีมัลติมีเดีย				←	→							
	5.3 กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์				←	→							
	5.4 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ						←	→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	→							→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←	→							→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 99,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....89,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนาภรณ์ บุตรลพ)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราวุธส์ วิวัฒน์ซานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายปกรณ์ คงเป็นสุข

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2.2

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ 1

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติโครงการ ศูนย์ซ่อมสร้าง  
ชุมชน (Fix It Center ตามยุทธศาสตร์ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน  
อย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายให้เกิดผลผลิตและผลลัพธ์ 5 ประการ คือ 1. Fix It ในวิทยาลัยฯ 2. การ  
ฝึกทักษะวิชาชีพและฝึกปฏิบัติจากประสบการณ์การทำงานจริง ( Work Integrated Learning :  
WIL ) 3. การถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเอง ( Fix It by Yourself  
) 4. การซ่อมถึงบ้านบริการถึงที่ 5. ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวร เพื่อให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้  
ประชาชนให้รู้วิธีการใช้การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถ ซ่อมบำรุงเครื่องมือ  
อุปกรณ์ การประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง  
สถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้ นอกจากนี้ยังทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา  
และชุมชนในการสร้างเครือข่าย

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็น  
ความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมโครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการ  
เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ปีงบประมาณ พ.ศ.  
2568 เพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมช่างชุมชนโดยการพัฒนาทักษะอาชีพช่างสร้างอาชีพ  
เสริม ให้มีสมรรถนะอาชีพ และมีจิตอาสา โดยการปรับปรุงทักษะ (Re-skills) และหรือการเพิ่ม  
ทักษะ (Up-skills) และหรือการสร้างทักษะใหม่ (New-Skills) และเพื่อการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้าง  
เพื่อชุมชน

5. วัตถุประสงค์

5.1. เพื่อพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมช่างชุมชน

5.2 เพื่อจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะอาชีพของนักเรียนนักศึกษา

5.3 การถ่ายทอดความรู้ให้ประชาชนสามารถดูแลบำรุงรักษาด้วยตนเองประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การ ซ่อมบำรุงเบื้องต้นและการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร

5.4 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีพศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับบริการไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง/เดือน

- ผู้เข้ารับบริการเข้ารับการฝึกอบรมและผ่านการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมช่างชุมชน ได้รับปรับปรุงทักษะ (Re-Skills) เพิ่มทักษะ (Up-Skills) และได้รับการสร้างทักษะใหม่ (New-Skills)

- สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางถ่ายทอดความรู้เพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ									↔	↔			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									↔	↔			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔	↔			
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน									↔	↔			
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม									↔	↔			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											↔	↔	
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	↔	
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....100,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาทถ้วนเฉลี่ยทุก

รายการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกประสบการณ์ตรง สามารถปฏิบัติงานจริงได้

9.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

9.3 เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายปกรณ์ คงเป็นสุข)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ



# ฝ่ายวิชาการ

## โครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่1 และ 2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่4  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น วิทยาลัยฯดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดให้นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาดูงานและมองเห็นงานในอนาคตหลังจากจบการศึกษาแล้ว สามารถตัดสินใจได้ว่าสาขาวิชาที่ตนเองเลือกมาเรียนมีความถนัด และเป็นแนวทางให้นักเรียน นักศึกษาประกอบอาชีพในอนาคตได้

ดังนั้น วิทยาลัยฯ เปิดทำการเรียนการสอน ในสาขาวิชาต่างๆ เช่น แผนกวิชาช่างยนต์แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ แผนกเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล แผนกวิชาการบัญชี ในการนี้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการของแผนกวิชา เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ไปศึกษาดูงาน ส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญในการศึกษาเล่าเรียนด้านวิชาชีพของสาขาตนเอง โดยมีคณะครูแผนกวิชาดูแลควบคุมตลอดในการดำเนินกิจกรรม

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 100 ของนักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงานในสถานประกอบการตามสาขาวิชาชีพอยู่ในระดับดีมาก

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					←	→						
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←	→				
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม										←	→	
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											←	→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน											←	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											←	→

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....2,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และสามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานในสาขาวิชาชีพไปใช้ในการเรียนการสอนและการออกไปปฏิบัติงานได้

9.2 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานจากสถานประกอบการไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการ อบรมขับขี่ปลอดภัยสร้างวินัยจราจรในสถานศึกษา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้าแผนกวิชาจักรยานยนต์

### 2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิชาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 5

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาข้อที่ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุทางถนนก่อให้เกิดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนความสูญเสียทางเศรษฐกิจอย่างมากมายมหาศาล รวมทั้งการบาดเจ็บทางด้านร่างกายและจิตใจซึ่งเป็นการสูญเสียที่มีอาจประมาณค่าได้ หัวหน้าแผนกวิชาจักรยานยนต์ จึงเล็งถึงการส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย จึงดำเนินกิจกรรมการอบรมเผยแพร่ความรู้และทักษะการขับขี่ปลอดภัย ให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคน เพื่อลดการบาดเจ็บและเสียชีวิตจากการเกิดอุบัติเหตุทางถนน

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้ทักษะในการขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องและปลอดภัย

5.2 เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนโดยการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และสร้างวินัยจราจรให้แก่ นักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมในการขับขี่ ให้ นักเรียน นักศึกษามีความปลอดภัยในการใช้รถใช้

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดตัวสำเร็จ

#### 6.1 เสิ่งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม 40 คน

#### 6.2 เสิ่งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้รับความรู้และทักษะการขับขี่อย่างถูกต้องและปลอดภัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ								←	→			
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน								←	→			
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน								←	→			
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม								←	→			
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								←	→			→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←	→
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											←	→
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ       งบรายจ่ายอื่น       รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน       งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....5,000 .....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ผ่านการอบรมไปแล้วสามารถนำความรู้ความเข้าใจในการใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้องและปลอดภัย

9.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ใช้รถใช้ถนนอย่างถูกต้อง ช่วยลดอุบัติเหตุทางถนนให้น้อยลง

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้าแผนกวิชาจักรยานยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรารักษ์ร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการ ฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้าแผนกวิชาจักรยานยนต์

### 2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)

โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 3

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวិทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา ข้อที่ 5

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีการใช้รถจักรยานยนต์เป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะนักเรียน นักศึกษาที่จะต้องใช้รถจักรยานยนต์เป็นพาหนะในการขับขี่มาเรียนทุกวัน และเพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา ควบคู่กับชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม โดยแผนกวิชาจักรยานยนต์ จึงได้พยายามคิดค้นและทดสอบในการใช้วัสดุประดิษฐ์โครงสร้างตัวถัง ตลอดจนงานพัฒนาการทำงานของเครื่องยนต์ฮอนด้า เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้ทดลอง ทดสอบ ทางด้านต่างๆเพื่อให้ได้มาของการประหยัดเชื้อเพลิง

### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาตระหนักและใส่ใจในเรื่องการประหยัดพลังงาน

5.2 เพื่อสร้างและพัฒนาเครื่องยนต์ฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาคิดค้นเทคโนโลยีใหม่ๆ เสริมสร้างทักษะทางด้าน

วิศวกรรมยานยนต์

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดตัวสำเร็จ

#### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาได้ร่วมกันพัฒนาเครื่องยนต์ฮอนด้าเข้าร่วมโครงการ

แข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง

#### 6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และทักษะในเรื่องการประหยัดพลังงานและ

เทคโนโลยีใหม่ๆของเครื่องยนต์ฮอนด้า



-นักเรียน และนักศึกษา ได้นำความรู้มาใช้ในการพัฒนาเครื่องยนต์ฮอนด้า

-นักเรียน และนักศึกษา ได้รับทักษะประสบการณ์ในการเข้าร่วมแข่งขัน

7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ	←	→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	→									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			←	→								
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ				←	→							
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน				←	→							
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)				←	→							

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000 .....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการแข่งขันฮอนด้าประหยัดเชื้อเพลิง

9.2นักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงในการคิดค้นและพัฒนาเครื่องยนต์ฮอนด้า  
 ประหยัดเชื้อเพลิง

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้าแผนกวิชาจักรยานยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2567

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 4  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 2, 3 และ 4

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษา มีทักษะวิชาชีพ ระดับ ปวช.3 และปวส.2 ได้ใช้ความรู้วิชาชีพของตนเองที่ได้เรียนมา เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อทดสอบความรู้ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผู้ทดสอบผ่านจะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติระบุ ชื่อ นามสกุล สาขาและระดับที่ผ่านการทดสอบ เป็นหลักฐานยืนยันในทักษะ ฝีมือของตน

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ เล็งเห็นและตระหนักถึงแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว จึงขอเสนอโครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อให้เกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ของแต่ละสาขาวิชา

### 5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 5.1 เพื่อทดสอบวัดความรู้ ความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษา  
5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อในระดับต่อไป  
5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับรู้ประสบการณ์จากผู้ที่ปฏิบัติงานจริง  
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการเรียนในแต่ละวิชาชีพของผู้เรียน  
5.5 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ของแต่ละสาขาวิชา

6.เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2 แต่ละสาขาวิชา ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 และปวส.2 แต่ละสาขาวิชา ผ่านเกณฑ์มาตรฐานฝีมือแรงงาน ร้อยละ 90 ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมทดสอบ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				↔								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				↔	↔	↔						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน								↔				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								↔				
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน											↔	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....19,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....19,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ผ่านทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

9.2 สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนาการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายมนตรี พรหมประทีป หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้นในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้นให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีศักยภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skill) เพื่อให้ผู้ที่มาอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวันเพื่อหารายได้ ต่อไป

ดังนั้น สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการปรับปรุงสื่อแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นฐานสมรรถนะให้มีโอกาสในการมีงานทำสามารถกลับไปทำงาน เข้าสู่อาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

### 5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ให้มีความสามารถทางด้านการพัฒนาทักษะอาชีพ

2. เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังให้ทันสมัยและสอดคล้องกับ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- พัฒนาสื่อการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ไม่น้อยกว่า 3 รายวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในรายวิชา มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพิ่มทักษะ ให้มีโอกาสในการมีงานทำ สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานที่สอดคล้องกับความต้องการของ สถานประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ				←	→							
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ					↔							
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม					↔							
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน						↔						
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน						↔						
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน						↔						
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)						↔						

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน  เงินงบประมาณ  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบ  ดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....15,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ..... 15,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1. นักเรียน นักศึกษา มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเข้าใจง่าย

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีความเข้าใจในรายวิชา มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ สามารถปฏิบัติงานจริงได้

ลงชื่อ.....  
(นายมนตรี พรหมประทีป)  
หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางวรารุณภัทร์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ



โครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ1  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายมนตรี พรหมประทีป หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 4

3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1

3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3

3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยาศรีสุนทรในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพพระยาศรีสุนทรให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skill) เพื่อให้ผู้ที่มีอาบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวันเพื่อหารายได้ ต่อไป

ดังนั้น สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ1ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษาให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน ตามหลักสูตรวิชาชีพพระยาศรีสุนทรสมรรถนะให้มีโอกาสในการมีงานทำสามารถกลับไปทำงาน เข้าสู่อาชีพ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพสาขาวิชาที่ต้องการฝึกอบรมประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะปฏิบัติงานตามหลักสูตรวิชาชีพ

ระยะสั้น ให้มีโอกาสนในการมีงานทำ สามารถกลับไปทำงานในสถานประกอบการ เข้าสู่อาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ

2. เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องปรับอากาศให้มีความต้องการฝึกอบรมประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา

## 6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ที่สนใจเข้าฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพงานติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร จำนวน 30 คน

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถทางด้านทักษะอาชีพ เพื่อเพิ่มทักษะ ตามหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้มีโอกาสนในการมีงานทำ สามารถกลับไปทำงานในสถานประกอบการ เข้าสู่อาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและ ตลาดแรงงาน หรือประกอบอาชีพอิสระ

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568															
		ไตรมาสที่ 1				ไตรมาสที่ 2				ไตรมาสที่ 3				ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
P	1. ขออนุมัติโครงการ			←	→												
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ				←	→											
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→											
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน				←	→											
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	→											
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน					←	→										
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←	→										
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน					←	→										
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)					←	→										

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)

งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

งบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....30,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. ประชาชนได้ฝึกประสบการณ์ตรง สามารถปฏิบัติงานจริงได้
- 9.2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน
- 9.3. สามารถเปิดเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร  
ระดับ1 ได้

ลงชื่อ.....  
(นายมนตรี พรหมประทีป)  
หัวหน้าสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ขานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(นางนวพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของ  
หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางในศตวรรษที่ 21

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นางสาวอัญมณี ปิตงาม

หัวหน้าหมวดสมรรถนะแกนกลาง

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่1 และ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ข้อที่2-5  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบอาชีวศึกษา ข้อที่2-5

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษถือเป็นภาษาที่มีบทบาทสำคัญ และมีผลกระทบต่อประชากรไทยในหลากหลายด้าน ตัวอย่างด้านล่างนี้ คือความสำคัญของภาษาอังกฤษที่มีผลต่อด้านต่างๆ ที่ใกล้ตัว และทำให้เห็นภาพชัดเจน เพื่อให้เห็นว่าเพราะเหตุใดเราจึงควรเรียนรู้ และเห็นถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น อีกทั้งปัจจุบันวันสำคัญต่าง ๆ ทั้งทางด้าน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เยาวชนหลายคน ไม่ให้ความสำคัญ และไม่รู้จักความหมายและความสำคัญของวันสำคัญนั้นๆ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาคุณธรรมที่ดำเนินการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียน นักศึกษาในยุคแห่งความเปลี่ยนแปลงของศตวรรษที่ 21 วิทยาลัยฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแก่นักเรียน นักศึกษา เป็นอย่างยิ่ง รวมถึงการให้ความสำคัญต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรม ในโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทางภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีกิจกรรมภายใต้โครงการทั้งสิ้น จำนวน 5 กิจกรรม ได้แก่

1. กิจกรรมวันสำคัญ
2. กิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน(ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ)
3. กิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกบุญคุณพระมหากษัตริย์(ศาสตร์พระราชาลักษณ์ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)

4. กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษสำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร  
วชน.นฐ. (English Camp)

5. กิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชและสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงจัดทำโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะทาง  
ภาษาและวันสำคัญของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2568

#### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อยกระดับคุณภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา ให้สูงขึ้น

5.2 เพื่อสร้างทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อพัฒนาทักษะการฟังการพูดการอ่านการเขียน ตามหลักโครงสร้างหลักไวยากรณ์  
และการออกเสียงที่ถูกต้อง ชัดเจนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และมีความมั่นใจกล้า  
แสดงออกอย่างเหมาะสม

5.4 เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการ  
ปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการ  
อาชีวศึกษา

5.5 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย และสร้างอุดมการณ์รักชาติ  
ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และปลูกจิตสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทยอย่างถูกต้อง

5.6 เพื่อปลูกจิตสำนึกในการรักษารักษาโลก เห็นความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใช้  
ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

#### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### 6.1 เชนงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1-3 และ ปวส.1-2 ทุกคน

##### 6.2 เชนงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับการส่งเสริมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ใน  
ระดับ ดีมาก
- นักเรียน นักศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เกิดทักษะการเรียนรู้ด้วย  
ตนเองและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปต่อยอดสู่ออาชีพของตนเองในอนาคตได้  
อย่างดี

- ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาได้พัฒนาตนเองให้เกิดทักษะที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้สู่การเป็นครูมืออาชีพในศตวรรษที่ 21 ได้ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←		→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←										→
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←										→
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←										→
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←										→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน			←									→
	7. ประเมินผลการดำเนินงาน												←
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												←
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บคศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....10,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....7,000.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....3,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น  
 9.2 นักเรียน นักศึกษามีทักษะที่จำเป็นในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21  
 9.3 นักเรียน นักศึกษามีทักษะการฟังการพูดการอ่านการเขียน ตามหลักโครงสร้างหลักไวยากรณ์ และการออกเสียงที่ถูกต้อง ชัดเจนทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ และมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม  
 9.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.5 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย มีอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และมีจิตสำนึกในบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย


9.6 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกในการรักษารักโลก เห็นความสำคัญของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า

ลงชื่อ.....  


(นางสาวอัญมณี ปิตงาม)

หัวหน้าหมวดสมรรถนะแกนกลาง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางวรายุทธ์ร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการศูนย์ฝึกการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานศูนย์อาชีวทัศน์หอมคอฟฟี่

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่1ข้อที่3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่2, ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้ดำเนินการจัดตั้งศูนย์กาแฟอาชีวศึกษา เพื่อเป็นศูนย์การฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจกาแฟแบบครบวงจร โดยได้จัดทำหลักสูตรสำหรับผู้ต้องการประกอบธุรกิจด้านกาแฟทั้งสิ้น 5 หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรนักธุรกิจกาแฟ หลักสูตรนักชงกาแฟ หลักสูตรนักคั่วกาแฟ หลักสูตรสโรว์บาร์ และหลักสูตรศิลปะการเทฟองนม เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและเป็นแนวทางการประกอบอาชีพทางด้านธุรกิจกาแฟ

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงได้จัดทำโครงการฝึกการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ เพื่อรองรับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ และสามารถใช้เป็นศูนย์ฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและฝึกปฏิบัติเสมือนการประกอบธุรกิจกาแฟอย่างแท้จริง

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาศูนย์อาชีวทัศน์หอมคอฟฟี่ ให้มีความพร้อม รองรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
5.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 6.1 เติบโตปริมาณ



- ศูนย์อาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่ มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่จัดฝึกอบรมครบถ้วนตามหลักสูตร
- เพิ่มปริมาณผู้เข้ารับการฝึกอบรมการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ ร้อยละ

20 ต่อรุ่น

## 6.2 เชิงคุณภาพ

- ศูนย์กาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่ได้รับการพัฒนา มีความพร้อม และรองรับการฝึกอบรม
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจกาแฟ มีทักษะสมรรถนะสูง

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		↔										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			↔									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				↔	↔	↔						
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							↔					
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								↔				
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									↔			
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)											↔	

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน  เงินงบประมาณ       งบรายจ่ายอื่น       รายได้สถานศึกษา (บกศ.)
- งบดำเนินงาน       งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....30,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....30,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ศูนย์กาแฟอาชีวจันทน์หอมคอฟฟี่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นที่รู้จักของวิทยาลัย  
ในสังกัด สอศ. และประชาชนทั่วไป

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะ สมรรถนะวิชาชีพ นำไปใช้ในการประกอบอาชีพด้าน  
ธุรกิจกาแฟ

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานศูนย์อาชีพจันทน์หอมคอฟฟี่  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์ )

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการ โครงการงานวิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568

#### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 4  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่2  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ 4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม โครงการงานวิทยาศาสตร์ โดยสถานศึกษาสนับสนุน และจัดให้ผู้เรียนทุกคนพัฒนาทักษะวิชาชีพ และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณยกย่องความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม ขึ้นเพื่อสนับสนุน บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมจัดทำโครงการงานวิทยาศาสตร์ ในการแข่งขันระดับต่างๆเพื่อสร้างประสบการณ์ และพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาความร่วมมือ การทำงานเป็นทีมของนักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา

#### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการจัดทำโครงการงานวิทยาศาสตร์  
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาจัดทำโครงการ โครงการงานวิทยาศาสตร์ ตามรายวิชาโครงการและอื่นๆ  
5.3 เพื่อจัดการประกวด แสดงและเผยแพร่ผลงานของนักเรียน นักศึกษา ภายในสถานศึกษา  
5.4 เพื่อผลงานของนักเรียน นักศึกษา ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษาเข้าร่วมแสดงแข่งขันในระดับจังหวัด ภาคและชาติ  
5.5 เพื่อให้ครู ได้พัฒนาสื่อเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและใช้งานวิจัยเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน การฝึกอบรม

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ครูจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน ทุกปีการศึกษา
- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. จำทำโครงการวิทยาศาสตร์

### 6.2 เชิงคุณภาพ

-ครูมีการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน การฝึกอบรมหรือการนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อการเรียนการสอนการฝึกอบรม

-นักเรียน และนักศึกษา ได้นำความรู้มาใช้ในการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์

-นักเรียน และนักศึกษา ได้รับทักษะประสบการณ์ในการเผยแพร่โครงงาน

วิทยาศาสตร์

## 7.กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ											↔	
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ											↔	
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน											↔	
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												↔
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม												↔
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน												↔
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....5,000.....บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....1,000.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....4,000 .....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....-.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1นักเรียน นักศึกษา ครูบุคลากรและประชาชน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพของตนเองในอนาคตสามารถสร้างรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและยั่งยืน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โนมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร การเรียนการสอน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)


รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุทธ์ วิวัฒน์ขานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2568

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ(รายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 และ 4

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้นในการพัฒนาฝีมือและความเชี่ยวชาญเพื่อให้แรงงานมีทักษะ ความรู้ที่ตรงกับความต้องการของผู้ประกอบการโดยการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น ให้กับประชาชนทั่วไป นักเรียน นักศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะและมีสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีศักยภาพ ในสาขาอาชีพที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน ชุมชนและเพิ่มทักษะปฏิบัติงาน (Re-skill Up-skill New-skill) เพื่อให้ผู้ที่มาอบรมได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะสามารถนำไปประกอบอาชีพในชีวิตประจำวัน

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ปีการศึกษา 2567 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทางด้านทักษะการปฏิบัติงานด้านวิชาชีพ สามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568

### 5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง ให้มีความสามารถทางด้านการพัฒนาทักษะอาชีพ
2. เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสาขาวิชาไฟฟ้ากำลังให้มีทักษะมีความพร้อมในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ ในแผนกต่าง ๆ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา พัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ เพิ่มทักษะให้มีโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←	→										
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	→									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน		←	→									
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ		←	→									
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน			←	→								
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)			←	→								

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....50,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท  
 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท  
 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....50,000.....บาท  
 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับต่างๆ  
 9.2. นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ เพิ่มโอกาสเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ



## โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 1 ข้อที่ 5  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบมัธยมศึกษาที่ 2  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ข้อที่ 2

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดภารกิจและนโยบาย ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยให้มี การบูรณาการการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับผู้เรียนเพื่อผู้เรียนเกิดทักษะ ประสบการณ์จริงในด้านต่าง ๆ ทั้ง ในสถานที่และนอกสถานที่ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการเรียนของผู้เรียน ทั้งนี้โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น เป็นการฝึกซ้อม และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะตามหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ ยกระดับทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน และทักษะวิชาชีพระยะสั้น ของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ต่อไป

### 5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะวิชาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป  
5.2 เพื่อให้ผู้เรียนด้านวิชาชีพระยะสั้น ได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ  
5.3 เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพในสถานศึกษา ทั้งในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคและระดับชาติ

### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### 6.1 เสิ้งปริมาณ

- ทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพระยะสั้น และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน จำนวน 14 ทักษะ

#### 6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ได้รับประสบการณ์ด้านวิชาชีพจากการฝึกปฏิบัติโดยตรงและเป็นการให้นักเรียนฝึกการใช้ความสามารถและทักษะในการแข่งขัน

### 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ		←	→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←	→								
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน			←	→								
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม				←	→	←	→					
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน							←	→				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ								←	→			
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน									←	→		
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)										←	→	

### 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ     งบรายจ่ายอื่น     รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน     งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....20,000.....บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....11,000.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....-.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....9,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ด้านวิชาชีพจากการฝึกปฏิบัติโดยตรงและเป็นการให้นักเรียนฝึกการใช้ความสามารถและทักษะในการแข่งขัน

ลงชื่อ.....

(นายสงคราม โฉมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของครูอาชีวศึกษา

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายสงคราม โฉมศรี หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2 และ 3  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวิทยาลัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 4  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2,3 และ 4

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้มีการกำหนดนโยบายสำคัญที่ทุกภาคส่วนต้องร่วมมือและช่วยกันดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ โดยมีเป้าประสงค์สำคัญ ได้แก่ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับการเสริมสร้างความมั่นคง ผู้เรียนมีสมรรถนะและความสามารถในการแข่งขันที่สนองความต้องการของตลาดงานและประเทศ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเสมอภาคประกอบกับโลกสมัยใหม่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงที่ท้าทาย อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงยังเป็นไปอย่างรวดเร็วเป็นสังคมความรู้ ทักษะที่จำเป็นในสังคมความรู้ คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์ทักษะในการเลือกสรรและประมวลข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่มากมาย ควรมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะแห่งอนาคตใหม่ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะขั้นพื้นฐานที่สามารถใช้ชีวิตได้ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ ดังนั้นการสร้างผู้เรียนให้มีศักยภาพในการใช้ชีวิตอยู่ในสังคม จึงมีความจำเป็นที่ครูผู้สอนต้องเป็นผู้สร้างผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในศตวรรษที่ 21 และศึกษานิเทศก์ต้องช่วยเหลือและทำงานร่วมกับครูผู้บริหารสถานศึกษา โดยเฉพาะการส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่

ดังนั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงเสนอโครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนของครู พัฒนาอย่างต่อเนื่อง จะทำให้ครูมีความชำนาญในการสอน และคิดหาวิธีพัฒนาดตนเองในด้านการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียน อย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21

5.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารด้านการนิเทศภายใน เทคนิค วิธีการสังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

5.3 เพื่อสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ในระดับ ชั้นเรียนที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 ตรงตามความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 95 ของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑ และมีการเผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียน

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ ๒๑

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→												
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ			←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน					←→								
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน							←→						
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม									←→				
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน									←→				
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											←→		
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												←→	
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												←→	

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน  เงินงบประมาณ  รายได้สถานศึกษา (บ.ก.ศ.)

งบ  ดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท ได้แก่

8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท

8.2  หมวดค่าใช้สอย.....บาท

8.3  หมวดค่าวัสดุ.....10,000.....บาท

8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1 ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดนวัตกรรมที่เป็น Best Practice

9.2 ครูผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอน เทคนิค วิธีการที่สอดคล้องกับทักษะศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ.....  


(นายสงคราม โนมศรี)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

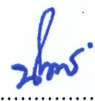
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ )

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....  


(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2567

### 1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

### 3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561ด้านที่ 1 ข้อที่ 6  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษามีจุดมุ่งหมายคือการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาชาติ นำความรู้อันเป็นสากลในทางทฤษฎีและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิจนิสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขาวิชา เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการกำกับดูแลตรวจสอบ ประเมินผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวนี้เรียกว่า มาตรฐานวิชาชีพ

การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ สมรรถนะ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม กำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจะต้องดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐานและเงื่อนไขในการสำเร็จการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช 2562 และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน ระดับชั้น ปวช.3 และปวส.2 ทุกสาขาวิชาเพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในโอกาสต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดกิจกรรมทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ให้กับนักศึกษา ระดับปวช.3 และ ปวส.2 ทุกสาขางาน

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับปวช.3 และปวส.2 สาขาจนวนร้อยละ100ได้รับทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
- นักศึกษาระดับปวช.3 และปวส.2 ทุกสาขาจนวน ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะด้านวิชาชีพตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←→											
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←→										
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←→										
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←→										
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←→								
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ					←→							
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน						←→						
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)							←→					

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....4,500.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....500.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนระดับปวช.3 และปวส.2 ทุกสาขาจนวนได้รับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ



ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

-155-

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์ )

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (V-Net)  
ปีการศึกษา 2567

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชนาธิป สุภามงคล หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ด้านที่ 1 ข้อที่ 7  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3  
3.4 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนอาชีวศึกษา ข้อที่ 2 , ข้อที่ 3

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาโดยปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอน ตามแนวทางการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปการสอน โดยงานวิชาการมุ่งเน้นให้แต่ละแผนกวิชาจัดการเรียนการสอนให้หลากหลาย เน้นการบูรณาการการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา การเสริมสร้างทักษะความรู้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ให้นักเรียน นักศึกษาในแต่ละสาขางานรวมทั้งการเตรียมความพร้อมของนักเรียน นักศึกษาในการสอบวัดความรู้ประจำปี การสอบ V-NET ให้กับนักเรียนระดับ ปวช.3 ทุกสาขางาน

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน เพื่อเตรียมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) แก่ผู้เรียนในทุกสาขาวิชาเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเข้ารับการทดสอบวัดความรู้ประจำปีการศึกษา 2567 ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในโอกาสต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ให้กับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.3 เพื่อเข้ารับการทดสอบ V-NET ทุกสาขางาน

5.2 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนและพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับปวช.3 ทุกสาขางานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนา  
ศักยภาพด้านความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ V-NET

-นักเรียนระดับปวช.3 ทุกสาขางานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน V-  
NET

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน มีความรู้และทักษะด้านวิชาชีพที่จะเข้าสอบเพิ่มขึ้น
- นักเรียน ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน V-NET

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ	←		→									
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ		←	→									
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→									
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม		←	→									
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน				←	→							
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ						←	→					
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน							←	→				
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)								←	→			

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จาก  เงินงบประมาณ       งบรายจ่ายอื่น       รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน       งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....-.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....1,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....1,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนระดับปวช.3 ทุกสาขางานได้รับการพัฒนาศักยภาพและผ่านเกณฑ์มาตรฐาน V-  
NET

ลงชื่อ.....

(นายชนาธิป สุภามงคล)  
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล  
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางวราภรณ์ วิวัฒน์ชานนท์)  
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ  
ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางนพพร โชติกานต์)  
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม  
ผู้อนุมัติโครงการ

### โครงการขยายและยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

#### 1. ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน

นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)  
 โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณพิเศษ)

#### 3. สอดคล้องกับนโยบาย

- 3.1 โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้านที่ 2  
3.2 โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาวินิจฉัยฯ ยุทธศาสตร์ที่ 1  
3.3 โครงการสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2  
3.4 โครงการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ที่การพัฒนาอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 2

#### 4. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษามีปัจจัยสนับสนุนให้เกิดความสำเร็จหลายประการ เช่น นักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ ครูฝึก ผู้ปกครอง สถานศึกษา และครูนิเทศ ซึ่งต้องมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การที่นักศึกษาจะออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการจำเป็นต้องได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ฝึกปฏิบัติตนอยู่อย่างยิง ที่จะต้องได้รับการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี ฝึกปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยมีสัมมาคารวะมีความตระหนักรู้ในคุณค่าของ “ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 รวมทั้งสถานศึกษาจะต้องทำตามความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้ผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษา และสถานประกอบการ ดังนั้นการจัดโครงการฯ จึงจำเป็นต้องให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นสถานศึกษาที่รับผิดชอบในการผลิตกำลังคนด้านวิชาชีพ จึงต้องมีขบวนการในการฝึกปฏิบัติ และจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษามีความพร้อมก่อนที่จะจบการศึกษา ตามความคาดหวังของสถานประกอบการ ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม จึงต้องมีการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะวิชาชีพตรงตามสาขาวิชาที่นักศึกษา กำลังศึกษา โดยได้เรียนรู้จากประสบการณ์การปฏิบัติงานจริง ในสถานประกอบการ ผู้เรียนได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการปฏิบัติงาน กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ ขบวนการในการพัฒนาทักษะฝีมือ เน้นกระบวนการคิดเชิงระบบ วิทยาลัยฯ สามารถทดสอบความสามารถของผู้เรียนได้ด้วยกระบวนการ

ดังกล่าว และเป็นการส่งเสริมให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาด้านการฝึกปฏิบัติงานให้กับผู้เรียน ซึ่งตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

## 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา เข้าใจนโยบายการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ และการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวและปฏิบัติตนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้สถานประกอบการ ครูนิเทศ และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษาให้ประสบความสำเร็จ และเกิดประสิทธิภาพ

5.4 เพื่อให้ผู้เรียน ระดับ ปวช. 2, ปวช.3, และ ปวส.2 ระบบทวิภาคี เข้ารับการ ฝึกอาชีพตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนด

## 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.2-3) และนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2) ที่ออกฝึกอาชีพในสาขางานที่นักเรียน นักศึกษากำลังศึกษาทุกคน

- จัดอบรมครูนิเทศ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ทุกคน
- จัดประชุมสัมมนาการทำแผนการฝึกระบบทวิภาคี 1 ครั้ง

### 6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู นักเรียน และครูฝึกของสถานประกอบการ ผู้ปกครอง มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมใน การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และการจัดการอาชีวศึกษา

-นักเรียน นักศึกษาเข้าใจ กฎ ระเบียบ นโยบายเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

- สถานประกอบการ เข้ามามีส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา ด้านการฝึกวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา

-ผู้เรียนทุกสาขางานออกฝึกอาชีพ ตามโครงสร้างหลักสูตรของสาขางานที่ศึกษา เกิดกระบวนการคิดเชิงระบบ พัฒนาทักษะวิชาชีพและได้ตระหนักในการฝึกวิชาชีพ

- คณะกรรมการที่ปรึกษาาระบบทวิภาคีในสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนการดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568											
		ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
P	1. ขออนุมัติโครงการ								←	→			
	2. ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ									↔	↔		
	3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน									↔	↔		
	4. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน									←	→	←	→
D	5. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม									←	→	←	→
C	6. ติดตาม ตรวจสอบ ตามขั้นตอน											←	→
	7. ประเมินผลการดำเนินโครงการ												↔
A	8. สรุปผลการดำเนินงาน												↔
	9. รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม)												↔

8. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จาก  เงินงบประมาณ  งบรายจ่ายอื่น  รายได้สถานศึกษา (บกศ.)  
 งบดำเนินงาน  งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนฯ/ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ/วิจัยฯ)  
 รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท ได้แก่

- 8.1  หมวดค่าตอบแทน.....บาท
- 8.2  หมวดค่าใช้สอย.....24,000.....บาท
- 8.3  หมวดค่าวัสดุ.....6,000.....บาท
- 8.4  หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนเกิดความรัก และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง
- 9.2 ผู้เรียนเกิดการพัฒนาด้านทักษะวิชาชีพ
- 9.3 ครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและครูฝึกของสถานประกอบการ มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมใน การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และการจัดการอาชีวศึกษา
- 9.4 การเรียนการสอนระบบทวิภาคีของวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

ลงชื่อ.....



(นางสาวจิรภิญญา ศิลปศาสตร์พิริยะ)

หัวหน้างานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางวรายุภัสร์ วิวัฒน์ชานนท์)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา  อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....



(นางนวพร โชติกานต์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ผู้อนุมัติโครงการ



ส่วนที่ 4  
ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม

ที่ ๒๐๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ได้อนุมัติให้งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ บรรจุโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานในวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม ให้เป็นไปตามระเบียบการบริหารและการจัดการตลอดจนการบริหารงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และเป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ วิทยาลัยฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้การสนับสนุน อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแนะนำ แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวพรทิพย์	ภักดีนอก	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสายัน	จันทรา	กรรมการ
๑.๓ นางนพร	โชติกานต์	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงาน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และดำเนินการจัดทำโครงการ เพื่อขออนุมัติบรรจุในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๒.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒.๑.๑ นางนพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๒.๑.๒ นางวาสนา	อมรฤทธิ์	กรรมการ
๒.๑.๓ นายปกรณ์	คงเป็นสุข	กรรมการ
๒.๑.๔ นายสุเชาว์	ลิ้มวิไลกุล	กรรมการ
๒.๑.๕ นางสาวกฤษณ์สุดา	วงศ์สาหร่าย	กรรมการ
๒.๑.๖ นางสาวกนกวรรณ	เตี้ยศิริ	กรรมการ
๒.๑.๗ นายณฐนน	ศิริโสม	กรรมการ
๒.๑.๘ นายมนตรี	พรมประทีป	กรรมการ
๒.๑.๙ นางวรายุภัสร์	วิวัฒน์ชานนท์	กรรมการ
๒.๑.๑๐ นายจตุรงค์	บุตรลพ	กรรมการ
๒.๑.๑๑ นายสมศักดิ์	ดีเอี่ยม	กรรมการ
๒.๑.๑๒ นายเฉลิมพลสิทธิ์	พรหมทา	กรรมการ
๒.๑.๑๓ นายนิยม	กองทอง	กรรมการ
๒.๑.๑๔ นายวิทยา	ท้าวกล้า	กรรมการ

/๒.๑.๑๕ นายสมบัติ...

๒.๑.๑๕ นายสมบัติ	ใจใหญ่	กรรมการ
๒.๑.๑๖ นางสาวจิรภิญญา	ศิลปศาสตร์พิริยะ	กรรมการ
๒.๑.๑๗ นางสาวจินดาภรณ์	บุตزلพ	กรรมการ
๒.๑.๑๘ นายจักรีวงศ์	ขันตวงค์	กรรมการ
๒.๑.๑๙ นางสาวจีรวรรณ	ศรีมูล	กรรมการ
๒.๑.๒๐ นางสาวสิริยากร	อยู่เต็มสุข	กรรมการ
๒.๑.๒๑ นางรัชนี้	สุวรรณน้อย	กรรมการ
๒.๑.๒๒ นางสาวณัฐธินิชา	รักษศิริสมพงศ์	กรรมการ
๒.๑.๒๓ นางสาวกุสุมา	ศิริมานะ	กรรมการ
๒.๑.๒๔ นางลัดดา	กุลชร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑.๒๕ นางสาวมลศิริ	เหมะรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๒.๒ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒.๒.๑ นางนพพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๒.๒.๒ นางวาสนา	อมรฤทธิ	กรรมการ
๒.๒.๓ นายสุเชาว์	ลิ้มวิไลกุล	กรรมการ
๒.๒.๔ นางสาวกฤษณ์สุดา	วงศ์สาหร่าย	กรรมการ
๒.๒.๕ นางสาวกนกวรรณ	เตียศิริ	กรรมการ
๒.๒.๖ นายชนาธิป	สุภามงคล	กรรมการ
๒.๒.๗ นายณัฐนน	ศิริโสม	กรรมการ
๒.๒.๘ นายมนตรี	พรมประทีป	กรรมการ
๒.๒.๙ นายสงคราม	โหมศรี	กรรมการ
๒.๒.๑๐ นายจาตุรงค์	บุตزلพ	กรรมการ
๒.๒.๑๑ นางสาวจิรภิญญา	ศิลปศาสตร์พิริยะ	กรรมการ
๒.๒.๑๒ นางสาวจินดาภรณ์	บุตزلพ	กรรมการ
๒.๒.๑๓ นางสาวสิริยากร	อยู่เต็มสุข	กรรมการ
๒.๒.๑๔ นางวรายุภัสร์	วิวัฒน์ชานนท์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒.๑๕ นางสาวจีรวรรณ	ศรีมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## ๒.๓ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒.๓.๑ นางนพพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๒.๓.๒ นายสุชาติ	สุวรรณน้อย	กรรมการ
๒.๓.๓ นายปกรณ์	คงเป็นสุข	กรรมการ
๒.๓.๔ นางสาวกฤษณ์สุดา	วงศ์สาหร่าย	กรรมการ
๒.๓.๕ นางสาวกนกวรรณ	เตียศิริ	กรรมการ
๒.๓.๖ นายจาตุรงค์	บุตزلพ	กรรมการ
๒.๓.๗ นายสมศักดิ์	ดีเยี่ยม	กรรมการ
๒.๓.๘ นางสาวจินดาภรณ์	บุตزلพ	กรรมการ
๒.๓.๙ นางสาวสิริยากร	อยู่เต็มสุข	กรรมการ

/๒.๓.๑๐ นายรัฐพงษ์...



๒.๓.๑๐ นายรัฐพงษ์	สินทรัพย์	กรรมการ
๒.๓.๑๑ นายเฉลิมพลสิทธิ์	พรหมทา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓.๑๒ นายจักรีวงศ์	ขันติวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๔ ฝ่ายวิชาการ		
๒.๔.๑ นางสาวสายัน	จันทรา	ประธานกรรมการ
๒.๔.๒ นางวาสนา	อมรฤทธิ์	กรรมการ
๒.๔.๓ นายสุชาติ	สุวรรณน้อย	กรรมการ
๒.๔.๔ นายปกรณ์	คงเป็นสุข	กรรมการ
๒.๔.๕ นายสุเชาว์	ลิ้มวิไลกุล	กรรมการ
๒.๔.๖ นางสาวกฤษณ์สุดา	วงศ์สาทร่าย	กรรมการ
๒.๔.๗ นางสาวกนกวรรณ	เตี้ยศิริ	กรรมการ
๒.๔.๘ นายชนาธิป	สุภามงคล	กรรมการ
๒.๔.๙ นายณัฐนน	ศิริโสม	กรรมการ
๒.๔.๑๐ นายมนตรี	พรหมประทีป	กรรมการ
๒.๔.๑๑ นางวรายุภัสร์	วิวัฒน์ชานนท์	กรรมการ
๒.๔.๑๒ นายจาตุรงค์	บุตรลพ	กรรมการ
๒.๔.๑๓ นางลัดดา	กุลชร	กรรมการ
๒.๔.๑๔ นายสมศักดิ์	ดีเยี่ยม	กรรมการ
๒.๔.๑๕ นายเฉลิมพลสิทธิ์	พรหมทา	กรรมการ
๒.๔.๑๖ นางสาวจิรภิญญา	ศิลปศาสตร์พิริยะ	กรรมการ
๒.๔.๑๗ นางสาวจินตากรณ์	บุตรลพ	กรรมการ
๒.๔.๑๘ นายจักรีวงศ์	ขันติวงศ์	กรรมการ
๒.๔.๑๙ นางสาวจีรวรรณ	ศรีมูล	กรรมการ
๒.๔.๒๐ นางสาวสิริยากร	อยู่เต็มสุข	กรรมการ
๒.๔.๒๑ นายสงคราม	โหมศรี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔.๒๒ นางสาวอัญมณี	ปิตงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ ประสานงานจัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมในการจัดประชุม  
ประกอบด้วย

๓.๑ นางนพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายปกรณ์	คงเป็นสุข	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกฤษณ์สุดา	วงศ์สาทร่าย	กรรมการ
๓.๔ นายจาตุรงค์	บุตรลพ	กรรมการ
๓.๕ นายเฉลิมพลสิทธิ์	พรหมทา	กรรมการ
๓.๖ นายนิยม	กองทอง	กรรมการ
๓.๗ นายวิทยา	ท้าวกล้า	กรรมการ
๓.๘ นายสมบัติ	ใจใหญ่	กรรมการ
๓.๙ นายสมศักดิ์	ดีเยี่ยม	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐ นางรัชณี	สุวรรณน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์...

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหว พร้อมเผยแพร่ในเว็บไซต์ ,Facebook ,Line วิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

๔.๑ นางนพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวจิรภิญญา	ศิลปศาสตร์พิริยะ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวจินดาภรณ์	บุตรลพ	กรรมการ
๔.๔ นายจักรีวงศ์	ขันตวิวงศ์	กรรมการ
๔.๕ นางสาวจิรวรรณ	ศรีมูล	กรรมการ
๔.๖ นางสาวสิริยากร	อยู่เต็มสุข	กรรมการ
๔.๗ นายณัฐนน	ศิริโสม	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบฟอร์ม และเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับกร ดำเนินงานโครงการฯ รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบ และจัดทำรูปเล่มเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑ นางวรายุภัสร์	วิวัฒน์ขานนท์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวจิรวรรณ	ศรีมูล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ ออกแบบ แบบประเมินผลโครงการ แจกแบบ ประเมิน รวบรวม และสรุปรายงานผลการประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ประกอบด้วย

๖.๑ นางนพร	โชติกานต์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายมนตรี	พรมประทีป	กรรมการ
๖.๓ นายสงคราม	โถมศรี	กรรมการและเลขานุการ
๖.๔ นานฉัฐพงษ์	สินทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗



(นางสาวพรทิพย์ ภัคตินอก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างนครปฐม



